

Usuario: LCGALARRAGA

Cambio Clave
Ayuda
Administradores
Salir del Sistema
EAPP211P

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Invertir, innovar, transformarse



Catálogos Ejecución de Ingresos Ejecución de Gastos Contabilidad Tesorería Tributación

SIGEF - Contabilidad

Registro Contable - Autorizar Pago - Autorizar Pago

Ejercicio Activo	2019
Institución	520 - MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS , 9999 - MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - 0000 PLANTA CENTRAL

<input type="checkbox"/>	No. CUR Preliminar	No. Cur Registro	Clase Registro	Descripción	RUC/Cédula	Nombre Beneficiario	Cuenta Beneficiario	Monto Contable	AP
<input type="checkbox"/>	86444346	86444346	RCAB	RECLASIFICACIÓN CTAS. PAGAR AÑOS ANTERIORES - BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO SLR; 64974 REPRESENTAR AL SR. MINISTRO EN LA VISITA OFICIAL DEL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA A ESTADOS UNIDOS COMO PARTE DE LA COMITIVA OFICIAL DEL MTOP DE QUITO- MIAMI-LA GUARDIA-BOSTON-NUEVA YORK-BOGOTA-QUITO DEL 25-09 AL 01-10-2018	1103707848	BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO	2900269493 - CORRIENTE - 1025 - BANCO DE LOJA	1,565.10	<input checked="" type="checkbox"/>
Total								1,565.10	

Filtros:

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999 GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	86444346	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000	No. CUR	86444346	04	B1	2019
Unid. Desc:	0000	No. Original	86444346			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	No.	CUR PRESUPUESTARIO
REPORTES FINANCIEROS	ESTADOS FINANCIEROS AÑO ANTERIOR	5209999000004908	

Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACION	Tipo CUR:	RCAB	RECLASIFICACIÓN CTAS. PAGAR AÑOS ANTERIORES - BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO SLR: 64974 REPRESENTAR AL SR. MINISTRO EN LA VISITA OFICIAL DEL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA A ESTADOS UNIDOS COMO PARTE DE LA COMITIVA OFICIAL DEL MTOP DE QUITO-MIAMI-LA GUARDIA-BOSTON-NUOVA YORK-BOGOTA-QUITO DEL 25-09 AL 01-10-2019
		04 01 2019	Fuente Especifica		
Beneficiario:	1103707848	BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO			

AFECCIÓN CONTABLE

1	224	85	53	52099990000	1103707848	0	Cuentas por Pagar del Año Anterior - Bienes y Servicios de Consumo	1,565.10	0.00
2	213	85	53	52099990000	1103707848	0	Cuentas por Pagar del Año Anterior - Bienes y Servicios de Consumo	0.00	1,565.10
TOTAL COMPROBANTE ==>								1,565.10	1,565.10

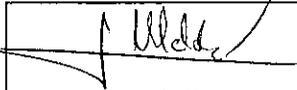
SON: MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: RECLASIFICACIÓN CTAS. PAGAR AÑOS ANTERIORES - BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO SLR: 64974 REPRESENTAR AL SR. MINISTRO EN LA VISITA OFICIAL DEL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA A ESTADOS UNIDOS COMO PARTE DE LA COMITIVA OFICIAL DEL MTOP DE QUITO-MIAMI-LA GUARDIA-BOSTON-NUOVA YORK-BOGOTA-QUITO DEL 25-09 AL 01-10-2019

APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACION		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	AMSARSOSA	FIRMA ELECTRONICA:	NYD4N9E8RAIKKIS	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	04/01/2019	USUARIO:	AMSARSOSA	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	04/01/2019	FECHA:			


FIRMA


FIRMA

T-801/0019-01-09 2

Usuario: LCGALARRAGA
 Cambio Clave
 Ayuda
 Administradores
 Salir del Sistema
 EAPP212P

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
Invertir, innovar, transformarse

 Ministerio de Economía y Finanzas

Catálogos Ejecución de Ingresos Ejecución de Gastos Contabilidad Tesorería Administración de Fondos Tributación

SIGEF - Ejecución de Gastos

Registro de Ejecución - Autorizar Pago - Autorizar Pago

Ejercicio Activo	2018
Institución	520 - MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS , 9999 - MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - 0000 PLANTA CENTRAL



<input type="checkbox"/>	No. Cur	Fecha Aprobado	Descripción	RUC/Cédula	Nombre Beneficiario	Cuenta Beneficiario	Monto Gasto	Monto IVA	Monto Retc./Dcto.	Monto a Pagar	AP
<input type="checkbox"/>	4908	14/12/2018	BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO SUR: 64974 REPRESENTAR AL SR. MINISTRO EN LA VISITA OFICIAL DEL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA A ESTADOS UNIDOS COMO PARTE DE LA COMITIVA OFICIAL DEL INTOP DE QUITO-MIAMI-LA GUARDIA-BOSTON-NUOVA YORK-BOGOTA-QUITO DEL 25-09 AL 01-10-2018	1.103707848	BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO	2900269493 - CORRIENTE - 1025 - BANCO DE LOJA	1,565.10	0.00	0.00	1,565.10	<input checked="" type="checkbox"/>
Total							1,565.10	0.00	0.00	1,565.10	

Filtros:

U1 DTK

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

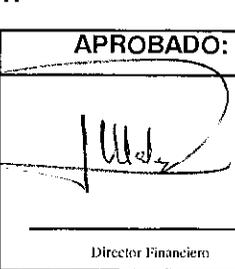
Institucion:	520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	014	012	2018
				No. Original
				4908
				4906
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		2250
		No.		
		MTOF-CGAD-2018-606-ME		
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	1103707848	BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO		

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530304	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	1,565.10
TOTAL PRESUPUESTARIO										1,565.10
IVA										0.00
SUB - TOTAL										1,565.10
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIAS										0.00
TOTAL A PAGAR										1,565.10

SON: MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO SLR: 64974 REPRESENTAR AL SR. MINISTRO EN LA VISITA OFICIAL DEL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPUBLICA A ESTADOS UNIDOS COMO PARTE DE LA COMITIVA OFICIAL DEL MTOF DE QUITO-MIAMI-LA GUARDIA-BOSTON-NUEVA YORK-BOGOTA-QUITO DEL 25-09 AL 01-10-2018

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 14/12/2018	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Comisión
 Despliegue, control y
 y trámite de pasaje

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION AL EXTERIOR

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 64974	FECHA DE SOLICITUD 24 de septiembre de 2018
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR	
VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	ALIMENTACION <input type="checkbox"/>

2018 12 14
 Aprobado
 2018 12 14

DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR BEJARANO FLORES ANDRÉS EMILIANO	PUESTO ASESOR 2
PAIS - CIUDAD DE LA COMISION QUITO-MIAMI-QUITO	NDMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR DESPACHO MINISTERIAL
FECHA SALIDA 25/09/2018	HORA SALIDA 06h37
FECHA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 01/10/2018	HORA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 10h03

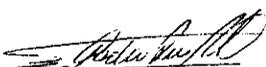
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:				
APELLIDOS Y NOMBRES	NÚMERO DE CÉDULA	No. DÍAS	V/DIARIO	V/TOTAL
BEJARANO FLORES ANDRÉS EMILIANO	1103707848	6	260.85	1565,10

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CUMPLIRSE
 Representar al Sr. Ministro en la visita oficial del señor Presidente de la República a Estados Unidos como parte de la Comitiva Oficial del MTOP en temas de infraestructura vial, transporte aéreo y temas portuarios.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	AMERICAN	QUITO - MIAMI	25/09/2018	06h37	25/09/2018	11h56
AÉREO	AMERICAN	MIAMI - LA GUARDIA	25/09/2018	13h50	25/09/2018	16h53
AÉREO	AMERICAN	LA GUARDIA - BOSTON	26/09/2018	19h00	26/09/2018	20h17
TERRESTRE	TRANSPORTE AUSPICIANTE	BOSTON - NUEVA YORK	28/09/2018	18h00	28/09/2018	21h00
AEREO	AVIANCA	NUEVA YORK - BOGOTA	01/10/2018	01h10	01/10/2018	05h58
AEREO	AVIANCA	BOGOTA - QUITO	01/10/2018	08h20	01/10/2018	10h03

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA CORRIENTE	NO. DE CUENTA 2900269493	NOMBRE DEL BANCO BANCO DE LOJA
-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------------

FIRMA DEL SERVIDOR SOLICITANTE 	VISTO BUENO MAXIMA AUTORIDAD O DELEGADO 
---	---

NOMBRE ING. ANDRÉS EMILIANO BEJARANO FLORES ASESOR 2	NOMBRE LCDA. NADIA RAQUEL RUIZ MALDONADO COORDINADORA DE DESPACHO
--	---

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO Y PROVISIÓN DE TRANSPORTE 	
---	--

NOMBRE SIC. MARÍA VERÓNICA PATIÑO COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	 Ministerio de Transporte y Obras Públicas	DIRECCIÓN FINANCIERA
--	---	----------------------

NOTA:

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de cumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplidos dichos servicios.

Recibido Por: 
 Hora: 10h12



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

No. SOLICITUD LICENCIA DE SERVICIOS : <b style="font-size: 1.2em;">64974	FECHA DE INFORME (dd-mm-aa) <b style="font-size: 1.2em;">02/10/2018
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR BEJARANO FLORES ANDRÉS EMILIANO	PUESTO ASESOR 2
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION QUITO-MIAMI-QUITO	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR DESPACHO MINISTERIAL

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

OBJETO DE COMISIÓN:

Las actividades desarrolladas fueron las siguientes:

- Martes 25/09/2018: Traslado aéreo a la ciudad de Miami, posteriormente viaje vía aérea a La Guardia. Reunión de Trabajo Cónsul de Nueva Yrk referente a temas de infraestructura vial, puertos y aeropuertos.
- Miércoles 26/09/2018: Acompañamiento en política pública de transporte al secretario de gestión política. Verificación de protocolos en la embajada ecuatoriana, para emisión de trámites de licencias de conducir
- Jueves 27/09/2018: Reunión de Trabajo Cónsul de Boston referente a temas de infraestructura vial, puertos y aeropuertos. Socialización de los servicios de la Agencia Nacional de Tránsito a los funcionarios de la embajada.
- Viernes 28/09/2018: Reunión de Trabajo Cónsul de Indianápolis referente a temas de infraestructura vial, puertos y aeropuertos. Acompañamiento y gestiones de avanzada en Agenda Presidencial
- Sábado 29/09/2018: Reuniones con equipo de consulado Ecuatoriano definiendo línea política e informando temas de infraestructura vial, puertos y aeropuertos.
- Domingo 30/09/2018: Se mantuvo una reunión con las autoridades de la Embajada de Ecuador en Estados Unidos para informar los avances alcanzados por el MTOP respecto al texto final del proyecto de Acuerdo de Cielos Abiertos.
- Lunes 01/10/2018: Traslado aéreo a Quito.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	25/09/2018	01/10/2018	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	06h37	10h03	
Hora Inicio de Labores el día de retorno			

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
AÉREO	AMERICAN	QUITO - MIAMI	25/09/2018	06h37	25/09/2018	11h56
AÉREO	AMERICAN	MIAMI - LA GUARDIA	25/09/2018	13h50	25/09/2018	16h53
AÉREO	AMERICAN	LA GUARDIA - BOSTÓN	26/09/2018	19h00	26/09/2018	20h17
TERRESTRE	TRANSPORTE CANCELLERIA	BDSTON - NUEVA YORK	28/09/2018	18h00	28/09/2018	21h00
AEREO	AVIANCA	NUEVA YORK - BOGOTA	01/10/2018	01h10	01/10/2018	05h58
AEREO	AVIANCA	BOGOTA - QUITO	01/10/2018	08h20	01/10/2018	10h03

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.

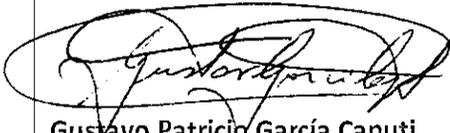
X

OBSERVACIONES:	
<p style="text-align: center;">FIRMA SERVIDDR COMISIONADO</p>  <p style="text-align: center;">Ing. Andrés Emiliano Bejarano Flores Asesor 2</p>	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<p style="text-align: center;">VISTO BUENO DEL INFORME</p>  <p style="text-align: center;">Lcda. Nadia Raquel Ruiz Maldonado Coordinadora de Despacho Ministerial</p>	<p style="text-align: center;">AUTORIZACION</p>  <p style="text-align: center;">SIC. MARÍA VERÓNICA PATIÑO Coordinadora General Administrativa Financiera</p>

Formulario ILR-002

INFORME DE JUSTIFICACIÓN DEL VIAJE

No. Solicitud de Viaje: 65655	Fecha de Solicitud de Viaje (08-11-2018)	
Motivo de Viaje	Formación o Capacitación	
	Reunión Oficial	
	Ferías o Eventos Especiales	
	Visitas Protocolares	
	Firmas de Acuerdos o Negociaciones	
	Acompaña Autoridad	
	Visita Técnica	x
	Deportación	
	Extradición	
	Repatriación	
	Movilización detenido/condenado	
	Cooperación Internacional	
Asistencia Humanitaria		
Otras		
Datos Generales		
Nombres y Apellidos del /la Servidor:	Cargo:	
Gustavo Patricio García Caputi	Asesor Despacho Ministerial	
Ciudad -País de Destino:	Institución:	
Lima - Perú	Ministerio de Transporte y Obras Públicas	
Fecha de Salida (dd-mmm-aaaa)	Fecha de Llegada (dd-mmm-aaaa)	
19-11-2018	23-11-2018	
Servidores que integran la Comisión de Servicios al Exterior: Gustavo Patricio García Caputi		
Tipo de Financiamiento:	Total Recursos del Estado	
	Organización Anfitriona	x
	Parcial (Personal/Recursos del Estado/Organización Anfitriona)	
Número de días de viaje:	5	

Resultados Esperados	Cooperación Técnica con Ministerio de Transporte y Comunicaciones del Perú, y con ingenieros peruanos participantes del Congreso de Pavimentos de Perú
	Información sobre métodos de conservación y estado de red vial del Perú
	Colaboración con Provías Nacional del MTC de Perú y posibilidad de optimizar metodologías de conservación en ambos países
Firma del/la Servidor Solicitante	Firma del Jefe Inmediato
 Gustavo Patricio García Caputi	 Jorge Aurelio Hidalgo Zavala

Zimbra:

despacho@mtop.gob.ec

Re: Compra de Boleto Andrés Bejarano**De :** ALEX PATRICIO <acerda@mtop.gob.ec>

lun, 24 de sep de 2018 17:10

Asunto : Re: Compra de Boleto Andrés Bejarano

1 ficheros adjuntos

Para : DESPACHO MTOP <despacho@mtop.gob.ec>**Para o CC :** BEJARANO FLORES ANDRES EMILIANO
<abejarano@mtop.gob.ec>

Estimados

Envio ultima cotizacion con una observacion que en los vuelos internos de La Guardia-Boston y Boston -JFK no permite llevar maletas solo equipaje de mano como se detalla en la cotización con un costo del boleto aéreo de US\$ 2.354.

BEJARANO/ANDRES

25SEP	UIOMIA	0637	1156	1	MALETA DE 23 KILOS
25SEP	MIALGA	1350	1653	2	MALETAS
26SEP	LGABOS	1900	2017		SOLO EQUIPAJE DE MANO
28SEP	BOSJFK	1205	1330		SOLO EQUIPAJE DE MANO
01OCT	JFKBOG	0110	0558	2	MALETAS
01OCT	BOGUIO	0820	1003	2	MALETAS

Alzob
En base a lo que

De : "DESPACHO MTOP" <despacho@mtop.gob.ec>**Para :** "PIEDRA VEINTIMILLA RENATO ALFONSO" <rpiedra@mtop.gob.ec>**CC :** "FMARQUEZ" <fmarquez@mtop.gob.ec>, "acerda" <acerda@mtop.gob.ec>**Enviados:** Lunes, 24 de Septiembre 2018 14:36:46**Asunto:** Compra de Boleto Andrés Bejarano

24-Sept/2018

24-09-18

Estimados:

Por medio del presente se adjunta disposición del señor Ministro, para que le señor Andrés Bejarano, viaje al exterior, el itinerario del viaje esta por confirmarse, sin embargo se adjunta una primera opción.

Zimbra:

despacho@mtop.gob.ec

Agenda de la Primera Jornada de Planificación Estratégica

De : Despacho SNGP <despacho@politica.gob.ec> lun, 24 de sep de 2018 18:01
Remitente : despacho@politica.gob.ec 3 ficheros adjuntos
Asunto : Agenda de la Primera Jornada de Planificación
 Estratégica
Para : ahidalgo@mtop.gob.ec
Para o CC : despacho <despacho@mtop.gob.ec>

Estimado Ministro:

Con un cordial saludo, con fecha 21 de septiembre desde la Secretaria General de Presidencia, nos han enviado la agenda internacional que cumplirá el señor Presidente en las ciudades de Boston y Nueva York desde el 24 de septiembre al 01 de octubre 2018.

Bajo estos antecedentes solicito a usted asistir a usted o delegar un asesor para que acompañe en la comitiva que acompañará al señor Presidente de la República Lenín Moreno

--
 Saludos cordiales,

Despacho Ministerial

Teléfono: (593) 2 228 8444

Correo: despacho@politica.gob.ec

www.politica.gob.ec

SECRETARÍA NACIONAL
 DE GESTIÓN DE
 LA POLÍTICA

A. Hidalgo
 24-09-18



EL
 GOBIERNO
 DE LOS
 ECUATORIANOS

De: "argudom" <argudom@presidencia.gob.ec>

Para: "fernando pauta" <fernando.pauta@politica.gob.ec>, "mayra zurita" <mayra.zurita@comercioexterior.gob.ec>, "despacho" <despacho@finanzas.gob.ec>, mlara@senplades.gob.ec, bedonm@presidencia.gob.ec, "despacho secom" <despacho.secom@secom.gob.ec>, "evelyn andrade" <evelyn.andrade@secom.gob.ec>

CC: "Viviana Yanez" <yanezv@presidencia.gob.ec>

Enviados: Viernes, 21 de Septiembre 2018 10:30:43

Asunto: Agenda de la Primera Jornada de Planificación Estratégica

Estimados

Adjunto la agenda de trabajo para la de la Primera Jornada de Planificación Estratégica en la ciudad de Boston

Saludos cordiales,

Maria del Cisne Argudo

Coordinadora

Coordinación General de Despacho de Secretaría General

García Moreno N10-43 entre Chile y Espejo

Teléfono Oficina: (593) 32827000

www.presidencia.gob.ec

Código Postal: 170401 / Quito - Ecuador

MINISTERIO DEL INTERIOR Y CULTURA DEL ECUADOR



--
--

— **Planificación New York - Boston v3.pdf**

102 KB

— **Reunion de Planeamiento Estrategico para el Ecuador - Draft 1 (2).docx**

68 KB



THE WORLD BANK
IBRD • IDA | WORLD BANK GROUP

Primera Jornada de Planificación Estratégica

Ministros de Estado del Ecuador

27 y 28 de septiembre, 2018 - Boston, Estados Unidos

Coordinación: Banco Mundial

Participantes:

Su excelencia, Presidente Lenin Moreno (sesión de cierre estratégico)

Secretario General de la Presidencia, Sr. Eduardo Jurado

Ministros de estado:

- Sr. Richard Martinez, Ministro de Economía y Finanzas
- Sr. Pablo Campana, Ministro de Comercio, Inversión y Producción
- Sr. José Augusto, Secretario SENPLADES
- Sr. Juan Sebastián Roldan, Secretario Particular de la Presidencia
- Sr. Paul Granda, Secretario Nacional de Gestión de la Política
- Sr. Andrés Michelena, Secretario Nacional de Comunicación

Invitados especiales:

- Profesor Ricardo Haussmann, Centro de Desarrollo de la Escuela de Políticas Públicas (TBC)
- Sr. Juan Carlos Alvarez, Representante Residente, Banco Mundial
- Sr. Pedro L. Rodriguez, Economista Principal y Gerente de Programa, Banco Mundial
- Otros TBC.

Sede: Salon Kennedy School of Government, o hotel Charles (TBC)

Temas a tratar:

- Identificar áreas de acción
- Quick-wins
- Priorización / oportunidades
- Analizar problemática
- Producción – Empleo
- Comercio Exterior
- Innovación
- Subsidios
- Gobernabilidad y Gobernanza
- Temática Social
- Competitividad

Programa

Jueves 27 de septiembre del 2018

10:00 – 10:30 Objetivos y modo de trabajo para la sesión

Motivación – Sr. Eduardo Jurado

Discusión abierta sobre objetivos, agenda y modo de trabajo

10:30 – 12:30 Modernización del estado Reforma del estado (consolidación de ministerios, probidad y transparencia, eficiencia/celeridad en procesos, calidad regulatorio).

Objetivo: Presentación de esfuerzos iniciados, desarrollo de objetivos de largo plazo .

Motivación – TBC

Moderador - TBD

Discusión abierta

12:30 – 14:00 Almuerzo

14:00 – 16:00 Promoción de inversión privada, exportaciones

Objetivo: Presentación de esfuerzos iniciados, desarrollo de objetivos de largo plazo .

Motivación – Ministro Campana (El señor Ministro comentará sobre los avances y estrategias de los Ministerios a su cargo dentro del contexto del taller)

Moderador - TBD

Discusión abierta

Cena – Invitación

Viernes 28 de septiembre del 2018

10:00 – 12:00 Reformas Sociales

Objetivo: Presentación de esfuerzos iniciados, desarrollo de objetivos de largo plazo .

Motivación – TBC

Moderador - TBD

Discusión abierta

12:00 – 13:30 Almuerzo

13:30 – 15:30 Reformas Sectoriales y Empresas Públicas

Objetivo: Presentación de esfuerzos iniciados, desarrollo de objetivos de largo plazo .

Motivación – TBC

Moderador - TBD

Discusión abierta

15:30 – 17:00 Resumen de discusiones y preparación de la presentación al Presidente

17:00 – 17:30 Presentación al Presidente



Cumbura
TECECUNA

*REVISIÓN, CONTROL PREVI
Y COORDINACIÓN POR
TRÁMITE DE JUSTICIA AL
EXTERIOR*

Memorando Nro. MTOP-DARH-2018-2420-ME

Quito, D.M., 12 de octubre de 2018

PARA: Sr. Ing. Diego Xavier Andrade Pérez
Director Administrativo

Sr. Dr. Javier Marcelo Maldonado Almeida
Director Financiero, Encargado

*Aprobado -
2018.10.17*

ASUNTO: TRÁMITE PARA CIERRE VIAJE AL EXTERIOR MIAMI - ESTADOS UNIDOS

De mi consideración:

Con el propósito de que en el ámbito de su competencia se realice el trámite que corresponda, me permito remitir la documentación relacionada con el viaje al exterior del siguiente funcionario:

Sr. Ing. Andrés Emiliano Bejarano Flores - Asesor Ministerial

- Informe Técnico de Viaje al Exterior Nro. MTOP-DARH-2018-494.
- Resolución Nro. 145-2018 de fecha 12 de octubre de 2018.
- Solicitud de Viaje al Exterior en el Exterior ingreso extemporáneo No. 64974 generada en el Sistema de la Presidencia de la Republica
- Correo electrónico de invitación por parte del Despacho Ministerial de la Secretaria Nacional de Gestión de la Política.
- Memorando Nro. MTOP-MTOP-2018-46-ME de fecha 24 de septiembre de 2018 de Delegación a comisión de servicios al exterior por parte de señor Ministro de Transporte y Obras Públicas al Ing. Andrés Bejarano - Asesor Ministerial.
- Informe de Justificación del Viaje.
- Copias de Ticket Aéreo
- Agenda Preliminar
- Oficio Nro. MTOP-MTOP-18-997-OF de fecha 02 de octubre de 2018, suscrito por el Ing. Andrés Bejarano Asesor Ministerial en el cual consta la Justificación de Ingreso Extemporáneo
- Memorando No. MTOP-DF-2018-892-ME de fecha 24 de septiembre de 2018 en el cual se emite la Certificación Presupuestaria para Pasajes al Exterior.
- Memorando Nro. MTOP-CGAD-2018-606-ME de fecha 03 de octubre de 2018, donde se solicita la certificación presupuestaria para Viáticos y Subsistencias en el Exterior.
- Memorando Nro. MTOP-DF-2018-952-ME de fecha 09 de octubre de 2018 en el cual se emite la Certificación Presupuestaria para Viáticos y Subsistencias en el Exterior.

Con sentimientos de distinguida consideración,

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Lorena Apunte Osorio

DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS, ENCARGADA



DIRECCIÓN FINANCIERA

12 OCT 2018

Recibido Por: *[Signature]*
Hora: *[Signature]*

LORENA KATHERINE APUNTE OSORIO

15



**COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

INFORME DE VIAJES AL EXTERIOR No. MTOP-DARH-2018-494

1.- ANTECEDENTES:

Solicitud de Viaje al Exterior y en el Exterior generada como ingreso extemporáneo en el Sistema a cargo de la Presidencia de la Republica **Nro. 64974** correspondiente al Ing. Andrés Emiliano Bejarano Flores - Asesor Ministerial.

Mediante correo electrónico de fecha 24 de septiembre de 2018, el Despacho Ministerial de la Secretaria nacional de Gestión de la Política, envía un cordial saludo al señor Ministro de Transporte y Obras Públicas, en el cual menciona que con fecha 21 de septiembre desde la Secretaria General de Presidencia, envía la agenda internacional que cumplirá el señor Presidente en la ciudades de Boston y Nueva York desde el 24 de septiembre de 01 de octubre de 2018, y solicita asistir o delegar a un asesor para que acompañe en la comitiva al señor Presidente de la Republica Lenin Moreno.

Con Memorando Nro. **MTOP-MTOP-2018-546-ME** de fecha 24 de septiembre de 2018, el Ing. Jorge Aurelio Hidalgo Zavala, Ministro de Transporte y Obras Públicas, dispone al Mgs. Andrés Emiliano Bejarano Flores, Asesor Ministerial asistir en representación del MTOP, en el marco de las diferentes reuniones que mantendrá la delegación ecuatoriana que acompañara al señor Presidente de la República del Ecuador a los Estados Unidos por el intercambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de infraestructura y Transporte.

2.- BASE LEGAL:

Acuerdo Nro. MRL-2011-00051, publicado en el Suplemento del Registro Oficial Nro. 392, de 24 de febrero de 2011, se expidió el Reglamento para el Pago de Viáticos, Movilizaciones y Subsistencias en el Exterior, para las y los servidores y obreros públicos.

Acuerdo Ministerial No. MRL-2014 0123 de 19 de junio de 2014 suscrito por el Econ. Carlos Marx Carrasco Ministro de Relaciones Laborales, mediante el cual Acuerda Reformar El Acuerdo No. MRL-2011-00051, Publicado en el Suplemento del Registro Oficial No. 392, de 24 de febrero de 2011, con el cual Se Expidió el Reglamento para el pago de Viáticos, Movilizaciones y Subsistencias en el Exterior, para las y los Servidores y Obreros Públicos.



Acuerdo Ministerial Nro. 0026 de fecha 29 de agosto de 2017, el señor Eduardo Enrique Mangas Mairena, Secretario General de la Presidencia, expidió el Reglamento de Viajes al exterior y en el exterior de los servidores públicos de las instituciones de la Administración Pública Central, institucional y que dependen de la Función Ejecutiva (APCID).

Decreto Ejecutivo Nro. 135 de 01 de septiembre de 2017, El Presidente Constitucional de la República, Lcdo. Lenin Moreno Garcés, emitió las Normas de Optimización y Austeridad del Gasto Público.

Acuerdo Ministerial Nro. 0124 de 07 de noviembre de 2017, mediante el cual la Secretaria General de la Presidencia de la República reforma al Reglamento de Viajes al Exterior y en el Exterior de los servidores públicos de las instituciones de la Administración Central, Institucional y que dependen de la Función Ejecutiva (APCID),

Acuerdo Ministerial Nro. 0327 de 03 de julio de 2018, mediante el cual la Secretaria General de la Presidencia de la República reforma el artículo 1 del Acuerdo Ministerial Nro. 0124 de 07 de noviembre de 2017, por medio del cual se reforma el artículo 6 del Acuerdo Ministerial Nro. 0026 de 29 de agosto de 2017.

3.- LISTA DE PARTICIPANTES:

- Ing. Andrés Emiliano Bejarano Flores - Asesor Ministerial.

4.- FINANCIAMIENTO:

Con Memorando Nro. **MTOP-DF-2018-892-ME**, el Dr. Javier Marcelo Maldonado Almeida, Director Financiero, Encargado, emite la certificación presupuestaria respectiva para el compromiso mencionado en la certificación presupuestaria Nro. 382-2018.

01 00 000 001 530302 1701 001 0000 0000 "*Pasajes al Exterior*" por el valor de 4100 dólares incluido IVA.

Mediante Memorando Nro. **MTOP-CGAD-2018-606-ME** de fecha 03 de octubre de 2018, la Psc. Verónica Patiño Lozano, Coordinadora General Administrativa Financiera solicita la certificación presupuestaria para Viáticos y Subsistencias en el Exterior del 25 de septiembre al 01 de octubre de 2018.

Con certificación Nro. 402 de 09 de octubre de 2018, la Dirección Financiera emite la certificación Presupuestaria según detalle:

01 00 000 001 530304 1701 001 0000 0000 "*Viáticos y Subsistencias en el Exterior*" por el valor de 1565,10 dólares incluido IVA.

5.- PAÍS DE DESTINO:

Miami – Estados Unidos

6.- INGRESO EXTEMPORÁNEO

Mediante Oficio Nro. **MTOP-MTOP-18-997-OF** de fecha 02 de octubre de 2018, el Mgs. Andrés Emiliano Bejarano Flores, Asesor Ministerial solicita se autorice el ingreso extemporáneo en el sistema de viajes al exterior ya que no se pudo ingresar la solicitud con 3 días hábiles conforme la normativa legal vigente, en referencia a la invitación por la Secretaría Nacional de Gestión de la Política dirigida al Ing. Jorhge Hidalgo

Zavala, Ministro de Transporte y Obras Públicas para formar parte de la comitiva oficial que acompañó al señor Presidente de la Republica y a la delegación realizada en Memorando Nro. MTOP-MTOP-2018-546-ME de fecha 24 de septiembre de 2018.

7.- MOTIVO DEL VIAJE:

Acompañar al señor Presidente de la Republica Lenin Moreno Garcés, en el marco de las diferentes reuniones que mantendrá la Delegación Ecuatoriana en el intercambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de infraestructura y Transporte del 25 al 30 de septiembre del presente en los Estados Unidos.

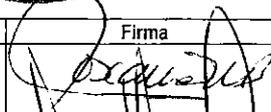
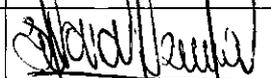
8.- CONCLUSIÓN:

La Dirección de Administración de Recursos Humanos, emite **INFORME FAVORABLE** para el viaje al exterior a la ciudad de Miami – Estados Unidos, una vez que se ha justificado con la documentación requerida; se concedió la licencia con remuneración por siete (7) días incluido ida y retorno del 25 de septiembre al 01 de octubre de 2018 al Ing. Andrés Emiliano Bejarano Flores - Asesor Ministerial.

Atentamente,


Ing. Lorena Apunte Osorio
Directora de Administración de Recursos Humanos, Encargada



Acción	Nombre	Firma	Cargo
Elaborado por:	Byron Toscano		Asistente de Recursos Humanos
Revisado por:	Silvia Romero		Analista de Recursos Humanos



H

RESOLUCIÓN No. 145 - 2018

EL MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS

CONSIDERANDO

- Que, Mediante correo electrónico de fecha 24 de septiembre de 2018, el Despacho Ministerial de la Secretaría nacional de Gestión de la Política, envía un cordial saludo al señor Ministro de Transporte y Obras Públicas, en el cual menciona que con fecha 21 de septiembre desde la Secretaría General de Presidencia, envía la agenda internacional que cumplirá el señor Presidente en la ciudades de Boston y Nueva York desde el 24 de septiembre de 01 de octubre de 2018, y solicita asistir o delegar a un asesor para que acompañe en la comitiva al señor Presidente de la Republica Lenin Moreno
- Que, Mediante Memorando Nro. **MTOP-MTOP-2018-546-ME** de fecha 24 de septiembre de 2018, el Ing. Jorge Aurelio Hidalgo Zavala, Ministro de Transporte y Obras Públicas, dispone al Mgs. Andrés Emiliano Bejarano Flores, Asesor Ministerial asistir en representación del MTOP, en el marco de las diferentes reuniones que mantendrá la delegación ecuatoriana que acompañara al señor Presidente de la República del Ecuador a los Estados Unidos por el intercambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de infraestructura y Transporte.
- Que, Mediante Memorandos Nro. **MTOP-DF-2018-892-ME y MTOP-DF-2018-952-ME** de 24 de septiembre y 09 de octubre de 2018 respectivamente, la Dirección Financiera, certifica los recursos económicos al exterior para el viaje del Mgs. Andrés Emiliano Bejarano Flores – Asesor Ministerial.
- Que, Mediante Informe de Viajes al Exterior No. **MTOP-DARH-2018-494** suscrito por la Ing. Lorena Katherine Apunte Osorio, Directora de Administración de Recursos Humanos, Encargada emitió **INFORME FAVORABLE** para que se conceda licencia con remuneración por siete (7) días incluido ida y retorno del 25 de septiembre al 01 de octubre de 2018 al Mgs. Andrés Emiliano Bejarano Flores – Asesor Ministerial.
- Que, una vez que la Solicitud de Viaje al Exterior ingreso extemporáneo No. **64974** de 03 de octubre de 2018 correspondiente al Mgs. Andrés Emiliano Bejarano Flores – Asesor Ministerial ha sido aprobada por el Sr. Carlos E. Pérez García, Consejero Sectorial Encargado de Hábitat, Infraestructura y Recursos Naturales, en el Sistema de Viajes al Exterior y en el Exterior a cargo de la Presidencia de la Republica.

En uso de sus facultades que le confiere la ley.

RESUELVE

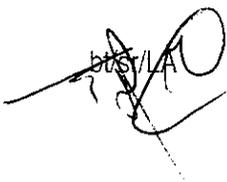
ARTÍCULO ÚNICO.- Autorizar al Mgs. Andrés Emiliano Bejarano Flores – Asesor Ministerial, la licencia con remuneración por siete (7) días incluido ida y retorno del 25 de septiembre al 01 de octubre de 2018, quien asistió en representación de esta Cartera de Estado en el marco de las diferentes reuniones que mantuvo la delegación ecuatoriana que acompañó al señor Presidente de la República del Ecuador, Lcdo. Lenin Moreno a los Estados Unidos por el intercambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de infraestructura y Transporte.

Quito D.M., 12 OCT 2018



Psc. María Verónica Patiño Lozano

COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA



Solicitud de Viaje al Exterior y en el Exterior

Ingreso Extemporáneo

No: 64974

Avalado por Jefe Inmediato

Funcionario: Jorge Aurelio Hidalgo Zavala
Cargo: Ministro de Transporte y Obras Públicas
Fecha: Miércoles, 03 de Octubre de 2018

Información General

Fecha Envío: Martes, 02 de Octubre de 2018
Institución: Ministerio de Transporte y Obras Públicas
Departamento: DESPACHO MINISTERIAL
Nombre de funcionario: Andres Emiliano Bejarano Flores
Número de cédula: 1103707848
Tipo de Cargo: INSTITUCION SECTORIAL
Cargo: Asesor
Número telefónico: 02-381-5640
Dirección electrónica: abejarano@mop.gob.ec

Información del Viaje

Lugar de salida: Quito - Ecuador
Lugar de destino: Miami - Estados Unidos
Fecha de salida: 2018-09-25
Fecha de retorno: 2018-10-01
Motivo: Acompaña a Autoridad
Tipo Financiamiento: Total (Recursos del Estado)



Objetivos del viaje: Acompañamiento al señor Presidente de la República y participación en Agenda Oficial.

Resultado esperado del viaje: Posicionamiento del Gobierno Nacional del Ecuador, reuniones con Consules y migrantes para dar a conocer la política pública dando énfasis en transporte y movilidad.

Ruta aérea: Quito - Miami Miami - La Guardia La Guardia - Boston Boston - JFK JFK - Bogota Bogota - Quito

Financiamiento: Total recursos del Estado.

Justificación por Ingreso Extemporáneo: Con Memorando MTOP-MTOP-2018-546 ME de 24 de septiembre de 2018 el Ing. Jorge Aurelio Hidalgo Zavala Ministro de Transporte y Obras Públicas, me delega en su representación para asistir a la agenda oficial del señor Presidente de la República, por tal motivo no pude ingresar la solicitud con 3 días hábiles conforme normativa vigente.



Memorando Nro. MTOP-MTOP-2018-546-ME

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2018

PARA: Sr. Mgs. Andres Emiliano Bejarano Flores
Asesor

ASUNTO: Delegación comisión de servicios al Exterior.

De mi consideración:

En el marco de las diferentes reuniones que mantendrá la delegación Ecuatoriana que acompañará al señor Presidente de la República del Ecuador Lenin Moreno Garcés, del 25 al 30 de septiembre de 2018 a los Estados Unidos de Norteamérica y por el intercambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de Infraestructura y Transporte, dispongo a usted asistir en representación del MTOP.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Aientamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Jorge Aurelio Hidalgo Zavala
MINISTRO L. TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS

Copie:

Sra. Psic. María Verónica Patiño Lozano
Coordinadora General Administrativa Financiera

Sr. Dr. Javier Marcelo Maldonado Almeida
Director Financiero, Encargada

Sra. Ing. Lorena Apunte Osorio
Directora de Administración de Recursos Humanos, Encargada

mj

COPIA FIEL
DEL ORIGINAL
RA



JORGE AURELIO
HIDALGO ZAVALA

20



CESARCO TOURS CIA LTDA.
CATALINA ALDAS 134-135 Y PORTUGAL
EDIF. CATALINA PLAZA PISO C OFC. 603
QUITO
ECUADOR
TELEFONO: 591 2 6010799

CODIGO DE RES.: R572A9
FECHA: 24 SEPTIEMBRE 2018
BEJARANO/ANDRES

VUELO AA 132 - AMERICAN AIRLINES
SALIDA: QUITO, E. (MANTICAL BUCHE INTL) 25 SEP 06:37
LLEGADA: MIAMI, FL. (MIAMI INTL) 25 SEP 11:56
LOCALIZADOR AEROLINEA: AA/PKENSE
RESERVA CONFIRMADA, ECONOMICA (11) DURACION: 04:19
DECIAYUNG

BILLETE: AA/EKKT 001 2756303506 POR BEJARANO/ANDRES

VUELO AA 1407 - AMERICAN AIRLINES
SALIDA: MIAMI, FL. (MIAMI INTL) 25 SEP 12:50
LLEGADA: NEW YORK, NY (L. GUARDIA), TERMINAL B 25 SEP 16:50
LOCALIZADOR AEROLINEA: AA/BLITPE
RESERVA CONFIRMADA, ECONOMICA (1) DURACION: 03:10

AVION: BOEING 737 MAX 8
MOTOR: ALK1320

EN PARADAS MIAMI, FL A NEW YORK, NY
AVION: BOEING 737 MAX 8

EL CALCULO MEDIO DE EMISIONES DE CO2 DURANTE EL VUELO ES 160.38 KG/PERSONA
FUENTE: ICAN CALIDAD DE EMISIONES DE CARBONO
<http://www.ican.int/environmental-protection/CarbonOffset/Default.aspx>

BILLETE: AA/EKKT 001 2756303506

BILLETE: AA/EKKT 001 2756303507 POR BEJARANO/ANDRES

COSARCO TOURING CIA LTDA.
CATALINA ALDAS N34-145 Y FORTUGAL
EDIF. CATALINA PLAZA PISO 6 OFC. 603
QUITO
ECUADOR
TELEFONO: 593 2 6010799

CODIGO DE RES.: R5V8FH
FECHA: 24 SEPTIEMBRE 2018
BEJARANO/ANDRES

VUELO AA 2122 - AMERICAN AIRLINES MIE 26 SEPTIEMBRE 2018

SALIDA: NEW YORK, NY (LAGUARDIA), TERMINAL B 26 SEP 19:00
LLEGADA: BOSTON, MA (EDWARD L LOGAN INTL), TERMINAL B 26 SEP 20:17
LOCALIZADOR AEROLINEA: AA/XFKCGX
RESERVA CONFIRMADA, ECONOMICA (L)

SIN PARADAS EQUIPAJE PERMITIDO: 0PC *maleto Hono*
NEW YORK, NY A BOSTON, MA
EQUIPO: EMBRAER 190

VUELO AA 1140 - AMERICAN AIRLINES VIE 29 SEPTIEMBRE 2018

SALIDA: BOSTON, MA (EDWARD L LOGAN INTL), TERMINAL B 28 SEP 12:05
LLEGADA: NEW YORK, NY (JOHN F KENNEDY INTL), TERMINAL 8 28 SEP 13:30
DURACION: 01:25

EQUIPAJE PERMITIDO: 0PC
SIN PARADAS BOSTON, MA A NEW YORK, NY
EQUIPO: AIRBUS INDUSTRIE A321 SHARKLET6

EL CALCULO MEDIO DE EMISIONES DE CO2 DURANTE EL VUELO ES 136.19 KG/PERSONA
FUENTE: ICAO CALCULADORA DE EMISIONES DE CARBONO
<http://www.Icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx>

BILLETE(S) AEREO(S)

BILLETE: AA/ETKT 001 2756320368 POR BEJARANO/ANDRES

AVIANTA S.A. S.A. S.A.
CATALINA ALDAS NBR-140 Y 1 000001
ADIF. CANTON DE PIASA FICD - QUITO
QUITO
ECUADOR
TELEFONO: 591-2-2000000

CELEGO DE RES: B/VN07
FECHA: 24 SEPTIEMBRE 1968
BEJARANO/ANDRES

VUELO: 2M 240 - AVIANCA
LUN 01 OCTUBRE 1968
ORIGEN: NEW YORK, NY (JOHN F. KENNEDY INTL), TERMINAL 4 01 OCT 01:10
DESTINO: BOGOTA, CO (EL DOCTOR INTRI), TERMINAL 1 01 OCT 05:50
LOCALIDADES AEROPORTUA: YA/BS/MS
RESERVA CONTINGENTE ECONOMICA (0) DURACION: 04:40

ESPECIAL PERMITIDO: SI
NOTAS: DESAYUNO

AL: BARANCO NEW YORK, NY 10018
AVIANCA, AV
TRIPULACION DEL AVION: AVIANCA, AV
CREW/COMANDO DE AVION: AVIANCA, AV
AVIACION: AVIACION INDUSTRIAL S.A.

VUELO: 2M 241 - AVIANCA
LUN 01 OCTUBRE 1968
OPERADO POR AVIANCA I CHARRO S.A.

ORIGEN: BOGOTA, CO (EL DOCTOR INTRI), TERMINAL 1 01 OCT 06:20
DESTINO: QUITO, EC (JOHN F. KENNEDY INTL) 01 OCT 09:00
LOCALIDADES AEROPORTUA: YA/BS/MS
RESERVA CONTINGENTE ECONOMICA (0) DURACION: 02:40

BILLETE: 2M/ETKT 547 2756320369 POR BEJARANO/ANDRES

ES FIEL COPIA
DEL ORIGINAL
[Handwritten signature]



Oficio Nro. MTOP-MTOP-18-997-OF

Quito, D.M., 02 de octubre de 2018

Asunto: Justificación Ingreso Extemporáneo.

Señor Ingeniero
Carlos E. Pérez García
Consejero Sectorial Encargado de Hábitat, Infraestructura y Recursos Naturales
MINISTERIO DE ENERGÍA Y RECURSOS NATURALES NO RENOVABLES
En su Despacho

De mi consideración:

En referencia a la invitación realizada por la Secretaría Nacional de Gestión de la Política, dirigida al Ing. Jorge Aurelio Hidalgo Zavala Ministro de Transporte y Obras Públicas para formar parte de la comitiva oficial que acompañó al señor Presidente de la República en su visita a Estados Unidos, informo que a través de Memorando MTOP-MTOP 2018-546-ME de 24 de septiembre de 2018 el Ing. Jorge Aurelio Hidalgo Zavala Ministro de esta Cartera de Estad, me delega en su representación para asistir a la agenda oficial del señor Presidente de la República.

En virtud de lo expuesto solicito de manera cordial, autorice el ingreso extemporáneo en el sistema de viajes al exterior ya que no pude ingresar la solicitud con 3 días hábiles conforme normativa legal vigente.

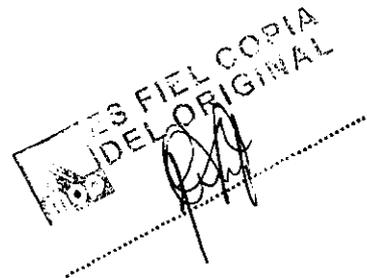
Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,


Mgs. Andrés Emiliano Bejarano Flores
ASESOR

Anexos:

- mtep_mtop-2018-546-m.pdf
- mvia_001_sugp-1.pdf



R

Memorando Nro. MTOP-DF-2018-892-ME

Quito, D.M., 24 de septiembre de 2018

PARA: Sr. J. Renato Alfonso Piedra Veintimilla
Director Administrativo

ASUNTO: Respuesta: Solicitudes de Liquidación, Reforma y Emisión de Certificación Presupuestaria

De mi consideración:

Con la finalidad de dar atención al Memorando Nro. MTOP-DAADM-2018-1124-ME de 26 de septiembre de 2018, mediante el cual solicita LIQUIDAR la Certificación Presupuestaria Nro. 53-2018 por un valor de USD 4.100,00 con la finalidad de realizar una reforma presupuestaria desde el ítem 53030 "Pasajes al Interior" al ítem 530302 "Pasajes al Exterior", para emitir una certificación presupuestaria de pasajes al exterior para el funcionario Mgs. Andrés Bejarano Flores (Asesor), quien asistirá en representación del Ministerio de Transporte y Obras Públicas a las diferentes reuniones que mantendrá la delegación Ecuatoriana que acompañará al Señor Presidente de la República del 25 al 30 de septiembre de 2018 por el cambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de Infraestructura y Transporte; el respectivo monto deberá manifestarlo siguiente:

Una vez que la Dirección Financiera a través de la Unidad de Presupuesto procedió a liquidar la Certificación Presupuestaria Nro. 53-2018 y, a realizar la modificación presupuestaria solicitada, esta dirección CERTIFICÓ, la correspondiente presupuestaria por un valor de USD 4.100,00 incluido IVA, manteniendo de esta manera su requerimiento con la emisión de la Certificación Presupuestaria Nro. 357-2018 con cargo a la siguiente partida presupuestaria:

- 01 60 609 001 530302 1201 001 0000 0000 "Pasajes al Exterior" USD 4.100,00 incluido IVA

Debe manifestar que es responsabilidad del área requerente el tipo de contabilidad que se lleve a cabo con cargo a esta Certificación Presupuestaria.

Con seguridad de distinguirse la consideración.

Atentamente,

Dr. Javier Mucelo Melgarejo Almeida
DIRECTOR FINANCIERO, ENCARGADO

Referencia:
- MTOP-DAADM-2018-1124-ME

Anexo:
- ep_mto_182_servicio_al_exterior_logos_andres_bejarano_flores.pdf

Cc/la:
Sr. Mgs. Fabián Muñoz López
Coordinador de Control de Bienes y Adquisiciones
Srta. Pae. María Verónica Padilla Lozano
Coordinadora General Administrativa Financiera
Sra. Ing. Lorena Aparicio Durán
Directora de Administración de Recursos Humanos, Encargada

ESTAMPADO: FIEL COPIA DEL ORIGINAL



Memorando Nro. MTOP-CGAD-2018-606-ME

Quito, D.M., 03 de octubre de 2018

PARA: Sr. Dr. Javier Marcelo Maldonado Almeida
Director Financiero, Encargado

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIAJE AL EXTERIOR

De mi consideración

Con base a la delegación de comision de servicios al exterior realizada en Memorando Nro. MTOP-MTOP-2018-546-ME, por parte del señor Ministro de Transporte y Obras Públicas al Ing. Andrés Bejarano Flores, Asesor Ministerial, para que acompañe a las diferentes reuniones por el cambio de experiencias y conocimientos en el sector de infraestructura y Transporte al señor Presidente de la República del Ecuador, Lic. y Conde Moreno Garcés, del 25 de septiembre al 01 de octubre de 2018 en los Estados Unidos de Norteamérica, dispongo a usted señor Director, se emita la respectiva certificación presupuestaria para "Viajes y Subsistencias en el Exterior" para el funcionario designado a fin de continuar con el proceso de viaje al exterior.

Con sentimientos de distinguida consideración.

A atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Este: María Verónica Patiño Lozano
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Referencias:
- MTOP-MTOP-2018-546-ME

Copia:
Srta. Ingrid María Aguirre Ortega
Directora de Administración de Recursos Humanos, Encargada

Sra. Ingrid Juanelli de Martínez Campolongo Paton
Analista de Presupuesto I

Sr. Feon Deves Mauricio Patiño Catalán
Analista de Presupuesto

Atentamente,

ES FIEL COPIA
DEL ORIGINAL



MARIA VERONICA
PATINO LOZANO

25



Memorando Nro. MTOP-DF-2018-952-ME

Quito, D.M., 09 de octubre de 2018

PARA: Sra. Psic. María Verónica Patiño Lozano
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: INFORME CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIAJE AL EXTERIOR

De mi consideración,

Con la finalidad de dar seguimiento al Memorando Nro. MTOP-CGAD-2018-606-ME de 05 de octubre del 2018 mediante el cual solicito certificación Presupuestaria para "Viáticos al Exterior" del Ing. Andrés Bejarano Flores (Asesor Ministerial), quien acompañará a las diferentes reuniones por el cambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de Infraestructura y Transporte al señor Presidente por un valor de USD 1.565,10 incluido IVA, al respecto me permito manifestar lo siguiente:

Una vez revisado el Presupuesto Institucional asignado en el presente ejercicio fiscal en Planta Central, la Dirección Financiera a través de la Unidad de Presupuesto CERTIFICCA, la disponibilidad presupuestaria atendiendo de esta manera su requerimiento mediante la emisión de la Certificación Presupuestaria Nro. 405 de 09 de Octubre de 2018, con aplicación a la siguiente partida presupuestaria:

- 01-00-000-001-520304-1701-001-0000-0000 "Viáticos y Subsistenetas en el Exterior" USD. 1.565,10 incluido IVA

Cabe manifestar que es responsabilidad del área requirente el tipo de contratación y el destino del presupuesto solicitado y certificado

Con sentimientos de distinguida consideración,

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Dr. Javier Marcelo Maldonado Almeida
DIRECTOR FINANCIERO ENCARGADO

Referencias:
- MEMORANDO NRO. 606/2018

Anexo:
- cp memo 405 viáticos al exterior andres bejarano.pdf

Copia:
Sra. Ing. Elvira Aponte Osorio
Directora de Administración de Recursos Humanos, Encargada

cc de:



JAVIER MARCELO
MALDONADO
ALMEIDA



Presupuesto - Cuantías

REVISAR Y COORDINAR
SOLAMENTE CERTIFICAR
LOS VIÁTICOS AL EXTERIOR

RECIBIDO
2018 10 04

Memorando Nro. MTOP-CGAD-2018-606-ME

Quito, D.M., 03 de octubre de 2018

[Handwritten signature]
2018/10/04

PARA: Sr. Dr. Javier Marcelo Maldonado Almeida
Director Financiero, Encargado

ASUNTO: SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA VIAJE AL EXTERIOR

De mi consideración:

Con base a la delegación de comisión de servicios al exterior realizada en Memorando Nro. MTOP-MTOP-2018-546-ME, por parte del señor Ministro de Transporte y Obras Públicas al Ing. Andrés Bejarano Flores, Asesor Ministerial, para que acompañe a las diferentes reuniones por el cambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de infraestructura y Transporte al señor Presidente de la República del Ecuador, Lcdo. Lenin Moreno Garcés, del 25 de septiembre al 01 de octubre de 2018 en los Estados Unidos de Norteamérica, dispongo a usted señor Director, se emita la respectiva certificación presupuestaria para "Viáticos y Subsistencias en el Exterior" para el funcionario designado a fin de continuar con el proceso de viaje al exterior.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. Maria Verónica Patiño Lozano
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Referencias:
- MTOP-MTOP-2018-546-ME

- Copia:
- Sra. Ing. Lorena Apunte Osorio
Directora de Administración de Recursos Humanos, Encargada
 - Sra. Ing. Jeanneth de Marillac Changoluisa Pabon
Analista de Presupuesto 2
 - Sr. Econ. Denis Mauricio Patiño Carrillo
Analista de Presupuesto

[Handwritten signature]
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

bifs/la



Firmado electrónicamente por:
MARIA VERONICA
PATINO LOZANO

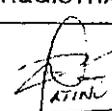
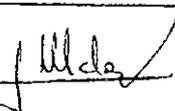
CERTIFICACION PRESUPUESTARIA			
Institucion:	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	405	09 10 18
Unid. Desc:			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NDRMAL OTROS GASTOS	
CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA										
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530304	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	\$1,565.10
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$1,565.10
									TOTAL	

SON: MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

Certificación Presupuestaria.- Pago de Viáticos al Exterior del Ing. Andrés Bejarano Flores (Asesor Ministerial), para que acompañe a las diferentes reuniones por el cambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de Infraestructura y Transporte al señor Presidente de la República. Requerimiento solicitado por la Coordinación General Administrativa Financiera mediante Memorando Nro. MTOP-CGAD-2018-806-ME

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero
FECHA:		
09/10/2018		

Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda

SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA


Usuario: DERUTZC
 Cambio Clave
 Ayuda
 Administradores
 Salir del Sistema
 EAPP21P

Iniciar sesión con el sistema

Administración de Recursos y Personal

Catálogos Ejecución de Ingresos Ejecución de Gastos Contabilidad Tesorería Administración de Fondos Tributación Avalés a Contratos

Certificación presupuestaria - MODIFICAR

Ejercicio:

Institución: MINISTERIO DE TRANSPORTES Y OBRAS PÚBLICAS

No. Certificado: 401 Estado: EJECUCIÓN

Tipo de Certificación: 10300 - Gastos en Contratos

Clase Registro: COM Modificación: NDR Clase Gasto: 606 Certificación Plurianual:

Código Proceso Sercop:

Tipo Documento Respaldo: 606 - GASTOS RELATIVOS ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

Clase Documento Respaldo: 10300 - LIQUIDACIÓN DE GASTOS

No. Documento Respaldo:

Manto Gasto:

Descripción:

Certificación Presupuestaria.- Pago de Viáticos al Exterior del Ing. Andrés Bejarano Flores (Asesor Ministerial), para que acompañe a las diferentes reuniones por el cambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de Infraestructura y Transporte al señor Presidente de la República. Requerimiento solicitado por la Coordinación General Administrativa Financiera mediante Memorando Nro. MTOP-CGAD-2018-606-ME

Sistema Origen: Tiene Compromiso:

Fecha: 2018-02-28 Elaboración:

Usuario:

Descarta:

Aprobación:

Liquidación:





Oficio Nro. MTOP-CGAD-18-357-OF

Quito, D.M., 12 de diciembre de 2018

Asunto: INFORME LIQUIDACION CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS GASTO PERMANENTE

Señora Economista
Olga Susana Núñez Sánchez
Viceministra de Finanzas, Subrogante
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

Señor Doctor
Diego Ricardo Gallegos Morán
Subsecretario de Presupuesto, Subrogante
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS
En su Despacho

El Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas en el Art. 121.- Clausura del presupuesto dice: Los presupuestos anuales del sector público se clausurarán el 31 de diciembre de cada año. Después de esa fecha no se podrán contraer compromisos ni obligaciones, ni realizar acciones u operaciones de ninguna naturaleza, que afecten al presupuesto clausurado.

Los compromisos del presupuesto anual que al último día de diciembre de cada año no se hayan transformado total o parcialmente en obligaciones, se tendrán por anulados en los valores no devengados. Los compromisos plurianuales de ejercicios fiscales no clausurados no se anulan, pero podrán ser susceptibles de reprogramación de conformidad con los actos administrativos determinados por las entidades.

Corresponderá, en el caso del Presupuesto General del Estado, al Ente Rector de las Finanzas Públicas, la convalidación de los compromisos de ejercicios fiscales anteriores para el nuevo ejercicio fiscal en los términos que el Reglamento del presente Código establezca. Una vez clausurado el presupuesto se procederá al cierre contable y liquidación presupuestaria, de conformidad con las normas técnicas dictadas por el ente rector de las finanzas públicas.

Con Acuerdo Ministerial No. 0142 del 26 de noviembre del 2018, el Ministerio de Economía y Finanzas emite las directrices de cierre del ejercicio fiscal 2018 y apertura del ejercicio fiscal 2019, estableciendo el cronograma para el cierre de los diferentes procesos en el e-SIGEF los cuales serán de cumplimiento obligatorio para las entidades del sector público no financiero, el mismo que establece en el numeral 28 lo siguiente:

"Autorizar pago de bienes y servicios de consumo, gastos de inversión y capital" hasta el 26 de diciembre del 2018, bajo estas directrices el MTOP se encuentra gestionando todos los procesos de pago con la finalidad de cumplir con las fechas establecidas en los anexos del Acuerdo Ministerial No. 0142.

Sin embargo con fecha 07 de diciembre del presente año el Ministerio de Economía y Finanzas procede unilateralmente a liquidar varias certificaciones de gasto permanente (312, 397, 418, 433 entre otras) que sirven para el pago de obligaciones como contratos de adquisición de ropa de trabajo y implementos de seguridad para los trabajadores amparados por el Contrato Colectivo, adquisición de materiales de oficina, pago de servicio energía eléctrica, servicio de Internet, etc; y, que cuentan con contratos suscritos y subidos al sistema e-SIGEF con un número de certificación generadas para estos procesos, lo que acarrea serios inconvenientes a esta Cartera de Estado continuar con el pago de estas obligaciones.

Con estos antecedentes, agradeceré señora Viceministra se sirva disponer a quien corresponda que como Órgano Rector de las Finanzas Públicas se indique las directrices a seguir para la solventar este problema ya que se cuentan con planillas, facturas y documentos habilitantes para cancelar estas obligaciones y que estaban sustentadas con las correspondientes certificaciones presupuestarias, mismas que constan en contratos debidamente legalizados para estos servicios y adquisiciones, por lo que esta Cartera de Estado deslinda cualquier responsabilidad en los problemas que implique estas liquidaciones de certificaciones.



Oficio Nro. MTOP-CGAD-18-357-OF

Quito, D.M., 12 de diciembre de 2018

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Psic. María Verónica Patiño Lozano
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Anexos:

- certificación_presupuestaria_-_modificar.pdf
- acuerdo_ministerial_142_directrices_cierre2018_apertura2019_mcf_def_20459965001544622724.pdf

Copia:

Señor Magíster
Germán Ramiro Espinosa Espinosa
Director Nacional de Egresos Permanentes, Subrogante
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

Señor Licenciado
Jorge Washington Calderín Arias
Analista
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

Señor Doctor
Javier Marcelo Maldonado Almeida
Director Financiero, Eneargado

Señor Ingeniero
Diego Xavier Andrade Pérez
Director Administrativo

Señora Ingeniera
Emilia Valentina Peñarreta Martínez
Coordinadora de Gestión Interna de Control de Bienes y Adquisiciones

Señor Economista
Denis Mauricio Patiño Carrillo
Analista de Presupuesto

Señora Ingeniera
Mónica Elizabeth Hidalgo Villarreal
Coordinadora de Contabilidad

Señora Licenciada
Liliana Del Carmen Galarraga López
Coordinadora de Tesorería

Señor Magíster
Francisco José Donoso Moseosn
Coordinador General de Asesoría Jurídica

jm

MAHIA VERONICA
PATINO LOZANO
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA
MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	474	14	12	18
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO CLASE DE GASTO

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

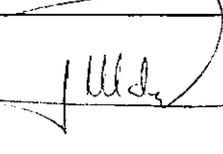
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530304	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	\$1,565.10
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,565.10
TOTAL										

SON: MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

Certificación Presupuestaria.- Pago de Viáticos al Exterior del Ing. Andrés Bejarano Flores (Asesor Ministerial), para que acompañe a las diferentes reuniones por el cambio de experiencias y conocimientos políticos en el sector de Infraestructura y Transporte al señor Presidente de la República. Requerimiento solicitado por la Coordinación General Administrativa Financiera mediante Memorando Nro. MTOP-CGAD-2018-606-ME

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 14/12/2018	Funcionario Responsable	Director Financiero



Canadá (Toronto) 1,48
Chad 1,56
Chile 1,33
China 1,44
Chipre 1,38
Colombia 1,26
Comores 1,48
Congo 1,63
Congo, R. D. 1,49
Corea del Norte 1,46
Corea del Sur 1,79
Costa del Marfil 1,53
Costa Rica 1,25
Croacia 1,48
Cuba 1,39
Dinamarca 1,63
Djibouti 1,46
Egipto 1,27
El Salvador 1,31
Emiratos Arabes Unidos 1,41
Eritrea 1,33
Eslovaquia 1,27
Eslovenia 1,28
España 1,46
Estados Unidos (Miami) 1,41
Estados Unidos (Nueva York) 1,63
Estados Unidos (Washington) 1,41
Estonia 1,27
Etiopia 1,43
Fiji 1,34
Filipinas 1,28
Finlandia 1,47
Francia (Lyon y demás) 1,49
Francia (París) 1,52
Francia (Departamentos de Ultramar) 1,47
Gabón 1,45
Gambia 1,36
Gaza 1,34
Georgia 1,34
Ghana 1,41
Grecia 1,40
Guatemala 1,28
Guinea 1,29
Guinea-Bissau 1,54
Guyana 1,53
Haití 1,39
Honduras 1,33
Hong Kong 1,62
Hungria 1,42
India 1,31
Indonesia 1,32
Irán 1,37
Irak 1,38
Irlanda 1,47
Islandia 1,68
Israel 1,34



El tiempo de cálculo de las horas, para el pago de subsistencias, por desplazamientos al exterior, iniciará desde el momento y hora en que la servidora, servidor, obrera u obrero inicie su traslado, hasta la hora, en la que llegue a su domicilio o lugar habitual de trabajo; para lo cual deberá adjuntar en su informe los detalles y respectivos justificativos.

CAPITULO III DE LA FORMA DE CALCULO

Art. 7.- Forma de cálculo del viático en el exterior.- El valor del viático será el resultado de multiplicar el valor diario que se detalla en la tabla siguiente, por el coeficiente respectivo que se señala en el artículo 8 del presente reglamento, valor que deberá ser multiplicado por el número de días legalmente autorizados:

NIVELES USD

- a) Dignatarios;
- b) Servidores y servidoras, autoridades nominadoras, primeras y segundas autoridades institucionales, siempre que se encuentren en los grados 8, 7 y 6 de la escala del nivel jerárquico superior;
- c) Generales, Almirante, Vicealmirante, Teniente General, Contraalmirante, 220,00 Brigadier General;
- d) Edecán de autoridades ubicadas en los grados 10 y 9 de la escala del nivel jerárquico superior; y,
- e) Médico acompañante del Presidente o Vicepresidente de la República.
- a) Servidores y servidoras, autoridades nominadoras, primeras y segundas autoridades institucionales, siempre que se encuentren en los grados 5, 4, 3, 2 y 1 de la Escala del Nivel Jerárquico Superior;
- b) Jefes departamentales;
- c) Servidores con roles de coordinadores de unidades o procesos;
- d) Servidores ubicados en los grados 20 hasta el 15 de la escala de 20 grados; 185,00
- e) Coroneles, Capitán de Navío, Teniente Coronel, Capitán de Fragata, Mayores, Capitán de Corbeta, capitanes, Teniente de Navío; y
- f) Suboficial Mayor y Suboficial Primero.
- a) Servidores ubicados en los grados 14 hasta el 7 de la escala de 20 grados;
- b) Personal de seguridad; y, 170,00