

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	01	012	2022
				No. Original
				2626
				2611
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		001-DN-DGPP-2022
				No. Expediente
				1356

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1003576913	NARVAEZ ORBE DIEGO FABRICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: NARVAEZ ORBE DIEGO FABRICIO COMISION DEL 22 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022 RUTA QUITO- PDRTOVIEJO - QUITO PARA REALIZAR CAPACITACIÓN EN LA ZONAL 4 TEMAS CONTRATACIÓN PUBLICA, SEGÚN SOLICITUD. N° 001-DN-DGPP-2022, CP 141.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
 APROBADO FECHA: 01/12/2022	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000		030	011	2022
					2611 2611
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	001-DN-DGPP-2022		1356

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1003576913	NARVAEZ ORBE DIEGO FABRICIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: NARVAEZ ORBE DIEGO FABRICIO COMISION DEL 22 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022 RUTA QUITO- PORTOVIEJO - QUITO PARA REALIZAR CAPACITACIÓN EN LA ZONAL 4 TEMAS CONTRATACIÓN PUBLICA, SEGÚN SOLICITUD. N° 001-DN-DGPP-2022, CP 141.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 30/11/2022	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

Contabilidad 12 Morias.
 Revisión en base normas legal y etc
 18-11-2022



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
19/09/2022

001-DN-DGPP-2022

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APPELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA:

DIEGO FABRICIO NARVÁEZ ORBE

ANALISTA DE CONTRATACIÓN 1

PROVINCIA-CIUDAD DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PORTOVIEJO - MANABÍ

DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

22/08/2022

05H00

23/08/2022

21H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

ABG. DIEGO FABRICIO NARVÁEZ ORBE

CI 1003576913.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Mediante Memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-674-ME, de 19 de septiembre de 2022, se solicitó autorización para realizar la capacitación en la Zonal 4 y sus respectivas Direcciones Distritales.

En hoja de ruta del precitado documento, la señora Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera, aprobó se continúe con el cronograma planteado para el Plan de Capacitación en temas de Contratación Pública a nivel nacional.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-PORTOVIEJO	22-09-2022	05H00	22-09-2022	12H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO -QUITO	23-09-2022	14H30	23-09-2022	21H30

TIPO DE CUENTA
AHORROS

Nro. DE CUENTA
2202097018

NOMBRE DEL BANCO
BANCO DEL PICHINCHA

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Abg. DIEGO FABRICIO NARVÁEZ ORBE
ANALISTA DE CONTRATACIÓN 1

Mgs. MARIO SÁNCHEZ YÉPEZ
DIRECTOR DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA:

Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

SRA. GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

DIRECCIÓN
de Transporte y

Recibido Por Soledad E...
11:22 + Anexos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

001-DN-DGPP-2022

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

26/09/2022 ✓

DATOS GENERALES
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

NARVÁEZ ORBE DIEGO FABRICIO

PUESTO

ANALISTA DE CONTRATACIÓN 1

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

PORTOVIEJO – MANABÍ

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

 DIRECCION DE GESTIÓN DE PROCESOS
PRECONTRACTUALES

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

NARVÁEZ ORBE DIEGO FABRICIO

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS
1.- ANTECEDENTES: ✓

Mediante Memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-674-ME, de 19 de septiembre de 2022 se solicitó autorización para realizar la capacitación en la Zonal 4 y sus respectivas Direcciones Distritales.

En hoja de ruta del precitado documento, la señora Gloria Fernanda Córdova Tacuri, Coordinadora General Administrativa Financiera, aprobó se continúe con el cronograma planteado para el Plan de Capacitación en temas de Contratación Pública a nivel nacional.

2.- DESARROLLO DE LAS ACTUACIONES REALIZADAS:
2.1.- DÍA 1 / 22 de septiembre de 2022: ✓

El jueves 22 de septiembre del año en curso, se procedió con el traslado desde la ciudad de Quito hacia la ciudad de Portoviejo, según el siguiente detalle:

PASAJERO: ABG. DIEGO NARVÁEZ ORBE			SALIDA		LLEGADA	
Tipo de Transporte (Aereo, Terrestre, otros)	Nombre del Transporte	Ruta	Fecha	Hora	Fecha	Hora
Terrestre	Vehículo institucional	QUITO-PORTOVIEJO	22-SEP.-2022	05:00	22-SEP.-2022	12:00

Me trasladé vía terrestre desde las instalaciones del MTOP planta central en Quito, hacia las instalaciones de la Subsecretaría Zonal 4 en Portoviejo, llegando a las 11:30, para alistar la logística para el inicio de la capacitación a ser impartida a las diferentes Direcciones Distritales de la Subsecretaría Zonal 4, iniciando la capacitación según lo programado, impartiendo los siguientes temas:

- El sistema Nacional de contratación pública aspectos generales;
- Jerarquía de la norma en temas de contratación pública;
- Principios de la contratación pública;
- Actores del SNCP;
- Identificación y características de los diferentes procedimientos de contratación Pública;

- f) Determinación de para establecer un procedimiento de contratación de obras, bienes y servicios incluidos los de consultoría;
- g) Fase preparatoria de los procesos de contratación pública;
- h) Estudios completos, definitivos y actualizados para todos los procesos de contratación Pública; y,
- i) Plan Anual de contratación Pública.
 - Fase precontractual; y,
 - Estructura de documentos relevantes Informe técnico de necesidad;
- a) Estructura y elaboración de documentos relevantes:
 1. Informe Técnico de Necesidad;
 2. Determinación del presupuesto referencial; y,
 3. Términos de Referencia.

16.30 Finalización del primer día de capacitación

Finalizado el día nos dirigimos hacia los lugares de alojamiento.

2.2.- DÍA 2 / 23 de septiembre de 2022:

El viernes 23 de septiembre del año en curso, se procede con el traslado hacia las oficinas de la Subsecretaría Zonal 4, a las 08:30 y se continúa con la capacitación en los siguientes temas según lo programado a las 09:00:

- b) Estructura y elaboración de documentos relevantes:
 1. Términos de Referencia; y,
 2. Especificaciones Técnicas.
- c) Metodologías de evaluación de ofertas según cada proceso;
- d) Vigencia de las ofertas;
- e) Determinación de inicio de ejecución de un proceso;
- f) Comisiones Técnicas para procesos de contratación;
- g) Delegado de la Máxima Autoridad para la fase precontractual;
- h) Solicitud de aprobación de informe de pertinencia;
- i) Documentos necesarios para informe de pertinencia;
- j) Certificaciones PAC;
- k) Certificaciones de Catalogo Electrónico; y,
- l) Documentos habilitantes.
- m) Fase precontractual;
- n) Etapas de la fase precontractual; y,
- o) Convalidación de errores de ofertas.
 - Fase contractual de ejecución;
 - Tipos de garantías;
 - Términos para suscripción de contratos y Resoluciones de Adjudicación;
 - Notificación de administradores de contratos y cambios de administradores;
 - Documentos relevantes de los contratos;
 - Habilitaciones para suscripción de contratos;
 - Contratos complementarios;
 - Contratos modificatorios;
 - Multas;
 - Obligaciones y responsabilidades de los Administradores de Contratos;
 - Terminación de contratos:

1. Terminación por mutuo Acuerdo; y,
2. Terminación Unilateral.
 - Recepción y liquidación de contratos;
 - Contenido mínimo de Informes Conformidad de contratos;
 - Actas de entrega Recepción:
 1. Parciales;
 2. Previsionales;
 3. Totales; y,
 4. Definitivas.
 - Régimen de responsabilidades de las y los servidores públicos;
 - Responsabilidades Administrativas Culposas;
 - Responsabilidades Civiles Culposas (Glosas y Órdenes de Reintegro);
 - Indicios de Responsabilidad Penal,
 - Tipos de infracciones constantes en el Código Orgánico Integral Penal referente a los procesos de contratación pública.

Finalización del segundo día de capacitación.

Finalizado el segundo día de capacitación, se procedió al traslado retornando a la ciudad de Quito según el siguiente detalle:

PASAJERO: ABG. DIEGO NARVÁEZ ORBE			SALIDA		LLEGADA	
Tipo de Transporte (Aereo, Terrestre, otros)	Nombre del Transporte	Ruta	Fecha	Hora	Fecha	Hora
Terrestre	Vehículo institucional	PORTOVIEJO-QUITO	23-SEP.-2022	14:30	23-SEP.-2022	21:30

3.- CONCLUSIONES:

La transferencia de conocimientos realizada el jueves 22 y viernes 23 de septiembre del año en curso, a los compañeros de la Subsecretaría Zonal 4 en Portoviejo, ha sido ejecutada de acuerdo a los cronogramas y temarios aprobados; se obtuvo una gran afluencia de servidores para adquirir conocimientos en temas de contratación pública; así como, se tomaron evaluaciones sobre el conocimiento transferido con el fin de corroborar su recepción.

4.- RECOMENDACIONES:

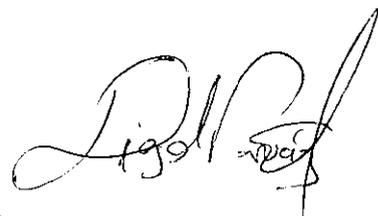
Se recomienda continuar con las jornadas de capacitación a nivel nacional y que las mismas se realicen de manera continua, en vista que es importante que los servidores del MTOP se mantengan en constante actualización de conocimientos en esta materia, lo cual ayudará a obtener procesos de contratación más eficientes y eficaces.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	22/09/2022	23/09/2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de
HORA hh:mm	05H00	21H30	

Hora Inicio de Labores el día de retorno		la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
--	--	---

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd- mmm- aaaa	HOR A hh:m m	FECHA dd- mmm- aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	QUITO-PORTOVIEJO	22-09-2022	05H00	22-09-2022	12H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	PORTOVIEJO-QUITO	23-09-2022	14H30	23-09-2022	21H30

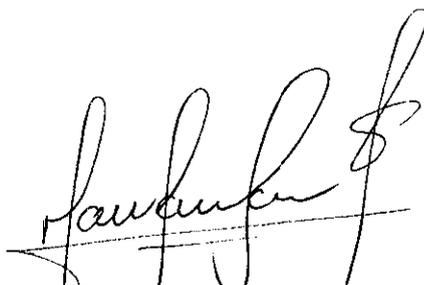


ABG. DIEGO NARVÁEZ ORBE
ANALISTA DE CONTRATACIÓN 1

FIRMAS DE APROBACIÓN

**RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR
COMISIONADO**

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



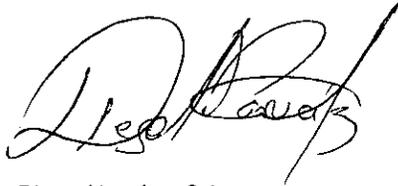
Mgs. MARIO SÁNCHEZ YÉPEZ
DIRECTOR DE GESTIÓN DE PROCESOS
PRECONTRACTUALES



Sra. GLORIA FERNANDA CORDOVA TACURI
COORDINADORA GENERAL ADMINISTRATIVA
FINANCIERA

**DETALLE DE FACTURAS
DÍAS DEL 22 AL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022**

N°	DETALLE	NOMBRE	FACTURA	TOTAL
1	Servicio de alimentación (La trainera)	Diego Narváez Orbe	000007775 /	15,00 >
2	Servicio de alimentación (Cevichería Levantamuertos)	Diego Narváez Orbe	000000057 /	5,00 /
3	Servicio de alimentación (Comedor Mi Mezon)	Diego Narváez Orbe	0000664 /	22,00 /
4	Servicio de hospedaje (Hostal Jordan II)	Diego Narváez Orbe	003-010-000000203 /	40,00 /
			TOTAL	82,00 /



Abg. Diego Narváez Orbe
Analista de Contrataciones 1
Dirección de Gestión de Procesos Precontractuales



NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1308444916001

FACTURA

No. 003-010-00000203

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2309202201130844491600120030100000002031234567812

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 23/09/2022 07:32:05

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2309202201130844491600120030100000002031234567812

DE LA CRUZ MENDOZA JORGE LUIS

HOSTAL JORDAN II

Dirección Matriz: MANABI / MANTA / LOS ESTEROS / 307 S/N Y AV. 112

Dirección Sucursal: MANABI / MANTA / LOS ESTEROS / LT 2 LOTE SAN JOSE S/N Y AV. 108 Y AV CARMELITA

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:

NARVAEZ ORBE DIEGO FABRICIO

Identificación 1003576913001

Fecha 23/09/2022

Placa / Matricula: null

Guía

Dirección: PICHINCHA/QUITO/BELISARIO QUEVEDO/JUAN ACEVEDO N30-119 Y OBISPO DIAZ DE LA MADRID

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
9		1.00	HABITACION 6		35.71	0.00	0.00	0.00	35.71

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	40.00
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	0.00

SUBTOTAL 12%	35.71
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	35.71
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	4.29
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	40.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 15212

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS
RUC 1760001710001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2022-09-21 Hora 16:30 Hasta 2022-09-24 Hora 10:00

Motivo SALIDA A CAPACITACION EN LA SUBSECRETARIA ZONAL 4, PARA DAR CONSECUCION AL PLAN DE CAPACITACION DEL PROYECTO GPR DE GASTO CORRIENTE

No. Ocupantes 5

AUTORIZACIÓN

Fecha 2022-09-21

No. Comunicación SOLICITUD: 176605

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino MANABI

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres ZAPATA LASSO EDISON XAVIER

Cargo CONDUCTOR ADMINISTRACION CENTRAL

Número de Cédula / Pasaporte 1707980981

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEI7849

Marca / Modelo BT 50 STD FLAC 2.6 CD 4X4 TM

Color PLOMD

Número Matricula A3548509

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres MGS. MARIO SANCHEZ

Cargo DIRECTOR DE GESTION DE PROCESOS PRECONTRACTUALES

Realizado Por CRUZ VACA DANIEL FABIAN

Fecha de Emisión 2022-09-21 16:42

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES

Nro. Solicitud: 176605

Quito, 21 de septiembre de 2022

PARA: GUERRA ALVARADO CARLOS WLADIMIR
DIRECTOR ADMINISTRATIVO

ASUNTO: SOLICITUD DE VEHÍCULO PARA COMISIÓN

De mi consideración:

Agradeceré a usted, se sirva proporcionar un vehículo con su respectivo conductor, a fin de cumplir con la "Licencia con Remuneración" en la/s siguiente/s ruta/s:

★ QUITO-PORTOVIEJO-QUITO

Del 22/09/2022 al 23/09/2022 , hora de salida: 05:00

Motivo salida / Dirección:

Salida a capacitación en la Subsecretaría Zonal 4, para dar consecución al Plan de Capacitación del Proyecto GPR de gasto corriente.

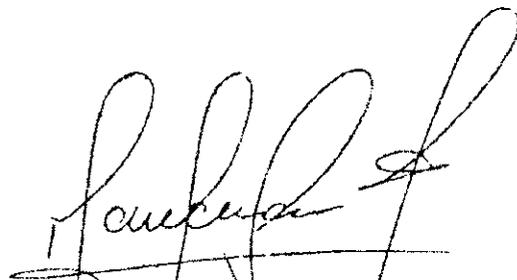
El vehículo será utilizado por el Mgs. Diego Narváez, servidor de la Dirección de Gestión de

Servidor/es público/s:

Servidores públicos que integran la salida:

AUTORIZADO
E. Narváez

Atentamente,



SANCHEZ YEPÉZ MARIO/FERNANDO



República del Ecuador

REPUBLICA DEL ECUADOR
MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS
HOJA DE RUTA PARA LICENCIAS DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Ministerio de Transp
y Obras Públi

LUGAR Y FECHA:

Quito 12/03/2013

MOVILIZACION No.

SOLICITADO POR UNIDAD ADMINISTRATIVA:

Ministerio de Transporte y Obras Públicas

OBJETO DE LA COMISION:

Coordinación en la prestación de servicios de transporte institucional

FUNCIONARIO RESPONSABLE

VEHICULO

CLASE

MARCA

NUMERO REG.

PLACA

NOMBRE DE CONDUCTOR

PROVISION DE LUBRICANTES Y COMBUSTIBLES

LUGAR	FECHA	SALIDA		LUGAR	LLEGADA		LUGAR	FECHA	HORA	KM.	LUGAR	FECHA	CONCEPTO	CANT.	KM.
		HORA	KM.		HORA	KM.									
Quito	12/03/2013	15:30	1515000	Quito	17:30	1510000	Quito	12/03/2013	17:30	1510000	Quito	12/03/2013	Gasolina	12	1510000
Quito	12/03/2013	15:30	1510000	Quito	17:30	1510000	Quito	12/03/2013	17:30	1510000	Quito	12/03/2013	Gasolina	5	1510000

OBSERVACIONES

F) CONDUCTOR

F) RESPONSABLE

Memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-674-ME

Quito, D.M., 19 de septiembre de 2022

PARA: Sra. Gloria Fernanda Córdova Tacuri
Coordinadora General Administrativa Financiera

ASUNTO: PROYECTO GPR -CAPACITACIÓN INTEGRAL EN MATERIA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA / SOLICITUD AUTORIZACIÓN CAPACITACIÓN SUBSECRETARÍA ZONAL
4

Como parte de la planificación de proyectos de gasto corriente reportados por esta Dirección a través de la herramienta de Gobierno por Resultados, mediante memorando Nro. MTOP-DGPP-183-ME, de 14 de marzo de 2022, en aquel entonces, se autorizó la ejecución del proyecto denominado: "Elaboración del Plan para la Capacitación integral en el ámbito de Contratación Pública y actualización, de conformidad a la normativa vigente emitida por el Servicio Nacional de Contratación Pública – SERCOP", que tiene como objetivo llevar adelante jornadas de capacitación a nivel nacional respecto de los lineamientos y directrices de esta Cartera de estado así como de la normativa vinculada al Sistema Nacional de Contratación Pública.

De acuerdo con el cronograma de capacitaciones previsto como parte del proyecto de Gobierno por Resultados, la Dirección de Gestión de Procesos Precontractuales, hasta la presente fecha ha realizado la capacitación en cuatro (4) de las dependencias desconcentradas, de acuerdo con el siguiente detalle:

Nro.	DEPENDENCIA	FECHA
1	Zonal 6 (Azuay, Cañar y Morona Santiago)	12 y 13 de abril de 2022
2	Administración Central - Quito	25 y 26 de mayo de 2022
3	Zonal 2 (Pichincha, Napo y Orellana) - Quito	28 y 29 de julio de 2022
4	Zonal 3 (Cotopaxi, Tungurahua, Chimborazo y Pastaza)	25 y 26 de agosto de 2022

Por lo indicado, en virtud a la planificación del proyecto de gasto corriente citado en líneas anteriores y considerando que su autoridad es patrocinadora ejecutiva del proyecto planteado por la Dirección de Gestión de Procesos Precontractuales; me permito poner en su conocimiento la necesidad de continuar con el proyecto en mención toda vez que es necesario fortalecer el conocimiento del personal encargado de intervenir en las diferentes fases de los procesos de contratación, de manera que esta Cartera de Estado atienda al principio de seguridad jurídica en las contrataciones planificadas.

Para el efecto, pongo en su conocimiento el siguiente hito previsto en el cronograma del proyecto correspondiente al plan de capacitación integral, a fin de que se autorice la continuidad del referido proyecto, así como el desarrollo de la capacitación en la Subsecretaría Zonal 3, en caso de considerarlo pertinente:

Datos del Documento

Información del Docu.	Anexos	Recorrido	Carpetas	Dees. Asesadas	Etiquetas	
Usuario Actual del Documento:	Diego Fabricio Narváez Orbe			Área actual:	DIRECCION DE GESTION DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	
Acciones realizadas en el Documento.						
Área	Fecha Hora	Acción	De	Para	No. días	Comentario
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	2022-09-27 15:54:02 (GMT-5)	Archiver	Diego Fabricio Narváez Orbe (MTOP)		8	Se realizó la capacitación los días 22 y 23, de lo cual se dejó constancia en el informe correspondiente signado con el Nro. MTOP-DGPP-22-09-NF Desarrollo capacitación Zonal 4.
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	2022-09-20 08:37:12 (GMT-5)	Reasignar	Mario Fernando Sanchez Yopez (MTOP)	Diego Fabricio Narváez Orbe (MTOP)	1	Diego por favor considerar la autorización de la Coordinadora y preparar insumos para la capacitación, después del evento presentar informe. Fecha máxima de trámite: 2022-09-20
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	2022-09-19 15:12:53 (GMT-5)	Reasignar	Gloria Fernanda Córdova Tecuri (MTOP)	Mario Fernando Sanchez Yopez (MTOP)	0	Señor Director, solicitud autorizada, sírvase dar continuidad a la gestión correspondiente. Fecha máxima de trámite: 2022-09-19
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	2022-09-19 12:28:56 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento	Mario Fernanda Sanchez Yopez (MTOP)		0	
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	2022-09-19 12:28:56 (GMT-5)	Firma Digital de Documento	Mario Fernando Sanchez Yopez (MTOP)		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE PROCESOS PRECONTRACTUALES	2022-09-19 12:28:31 (GMT-5)	Registro	Mario Fernando Sanchez Yopez (MTOP)	Gloria Fernanda Córdova Tecuri (MTOP)	0	

¿Desea imprimir los comentarios en el reporte?

Memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-02-ME
Quito, D.M., 19 de septiembre de 2022

PARA: Diego Fabricio Narváez Orbe
ANALISTA DE CONTRATACIÓN 1

ASUNTO: DISPOSICIÓN DE DIRIGIRSE A BRINDAR LA CAPACITACIÓN A LA SUBSECRETARÍA ZONAL 4 EN PORTOVIEJO LOS DÍAS 22 Y 23 DE SEPTIEMBRE DE 2022

Mediante memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-674-ME, de 19 de septiembre de 2022, solicité a la Coordinadora Administrativa Financiera lo siguiente:

"(...) solicito se autorice la continuidad del referido proyecto, así como el desarrollo de la capacitación en la Subsecretaría Zonal 3, en caso de considerarlo pertinente:

DEPENDENCIA	LUGAR	FECHA	HORARIO	TEMAS	CAPACITADOR
Subsecretaría Zonal 3	Subsecretaría Zonas 3 - Ambato	22 y 23 de septiembre de 2022	-Primera Jornada Inicio 09:00 hasta 12:00. -Almuerzo de 12:30 hasta 13:00. -Segunda Jornada Inicio 14:00 hasta 16:00	-Responsabilidades en la Administración De La Contratación Pública; -Reformas al Reglamento general de la LOSNCP; -Elaboración de Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas (Fase Preparatoria) -Actuaciones Precontractuales (etapas y responsabilidades) -Principales Figuras de Administración Contractual	Mgs. Diego Narváez

Particular que informo a usted para los fines pertinentes, (...)"

Me permito referir que por un error de tipeo en el memorando Nro. MTOP-DGPP-2022-674-ME, de 19 de septiembre de 2022, se dejó constancia que la citada capacitación sería

Ministerio de Transporte y Obras Públicas

Dirección: Av. Juan León Mera N26-220 y Av. Orellana.
Código postal: 170522 / Quito-Ecuador
Teléfono: +593-2 397 4600
www.obraspublicas.gob.ec



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	141	19 10 22
Unid. Desc:			

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$7,247.43
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$6,502.67
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$13,750.10
TOTAL										

SON: TRECE MIL SETECIENTOS CINCUENTA DOLARES CON 10/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA DE VIATICOS EN EL INTERIOR PARA CUMPLIMIENTO DE TRABAJO EN TERRITORIO DEL PERSONAL DEL MTOP PLANTA CENTRAL DURANTE EL PERIODO: OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2022. CON AUTORIZACION EN EL MEMORANDO NRO. MTOP-DADM-2022-1804-ME.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/10/2022	 Presente al haber inscrito en el sistema AMANDA MARGOTH GONZALEZ LEMA <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Responsable	 Presente al haber inscrito en el sistema FRANCISCO DANIEL BARBA ACOSTA <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Director Financiero

CEVICHERIA LEVANTA MUERTO

DELGADO MENDOZA RICHARD FRANCISCO

Dir.: VIA PUERTO-AEROPUERTO S/N Cel. 0993535137

R.U.C. 1304871765001 Aut. S.R.I. 1128827261

FACTURA S-001-001 000000057

Documento NO categorizado CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS

Fecha: 25/09/2022 Fecha de Autorización: 28/Septiembre/2021

Sr. (es) Diego Fabian Nolasco Cabe

Guía de Remisión: _____ R.U.C./C.I. 1003876913001

Dirección: Quito

Cant.	DESCRIPCIÓN	V. Unit.	Total
	<u>Alimentación</u>		<u>5.00</u>

FECHA DE CADUCIDAD: 28/SEPTIEMBRE/2022

FORMA DE PAGO

<input checked="" type="checkbox"/>	EFFECTIVO
<input type="checkbox"/>	DINERO ELECTRÓNICO
<input type="checkbox"/>	TAJETA DE CRÉDITO O DÉBITO
<input type="checkbox"/>	OTROS

[Signature]
Entregué Conforme
[Signature]
Recibí Conforme

SUB-TOTAL \$	
DESCUENTO \$	
I.V.A. 12% \$	
I.V.A. 0% \$	
TOTAL \$	<u>5.00</u>

Impresores GTO. JOSE ANTONIO CUENCA RIOFRIO
MULTISERVICIOS GRAFICOS AUT. GRAF. N° 1820 R.U.C. 1707446231001
TRAJE 0000001 AL 0000100 ORIGINAL: CLIENTE COPIA: EMISOR

