

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	02	02	2022
				147 146
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
CDMPRDBANTES ADMINISTRATIVDS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		75
		No.		
		MTDP-DADM-2022-161-ME		

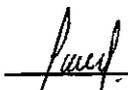
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RT0	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0100878073 CABRERA PALACIOS HUGO MARCELO					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530304	1701	002	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Exterior	459.80
<b>TDTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>459.80</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>459.80</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TDTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIAS</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>459.80</b>

**SON:** CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** CABRERA PALACIOS HUGO MARCELO.- Comisión N°. 71987 del Señor Ministro del viaje realizado Quito-Bogotá- para asistir al X Gabinete Binacional Colombia Ecuador del 17 al 18 de diciembre de 2021.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b> FECHA: <i>sonie</i> 02/02/2022	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	520	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	9999	MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		02	02	2022	147	146
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento			No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS			75	
Clase de Registro:		DEVENGADO	Clase de Gaste:		DTRDS GASTDS	RPA RTO DEV	
Banco:			Cuenta Monstaria:				
Comprobante		GASTOS	Numero Operación			0	
Beneficiario:		0100878073	CABRERA PALACIOS HUGO MARCELO				

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p><b>APROBADO</b></p> <p>FECHA: <i>Doni</i> 02/02/2022</p>	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	520 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	9999 MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	02 02 2022	146	146	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	MTOP-DADM-2022-161-ME	75	

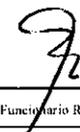
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0100878073 CABRERA PALACIOS HUGO MARCELO					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530304	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	459.80
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>459.80</b>
IVA										0.00
SUB - TOTAL										<b>459.80</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>459.80</b>

**SON:** CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** CABRERA PALACIOS HUGO MARCELO.- Comisión no. 71987 del Señor Ministro del viaje realizado Quito-Bogotá- para asistir al " X Gabinete Binacional Colombia Ecuador" del 17 al 18 de diciembre de 2021.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b> FECHA: 02/02/2022	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS - PLANTA CENTRAL

31

01	02	22
----	----	----

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530304	1701	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Exterior	\$459.80
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$459.80</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** CUATROCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACION PRESUPUESATRIA .- CON LA FINALIDAD DE FINANCIAR LA ACTUALIZACION DE LA CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA NO. 225 POR VIATICOS AL EXTERIOR QUER FUE EMITIDA EL AÑO 2021, (viatico del Señor Ministro del viaje realizado Quito-Bogotá- para asistir al" X Gabinete Binacional Colombia Ecuador" del 17 al 18 de diciembre de 2021.)SEGUN MEMORANDO MTOP-DADM-2022-161-ME DE 01 DE FEBRERO DE 2022

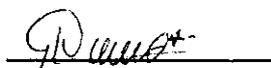
**DATOS APROBACIÓN**

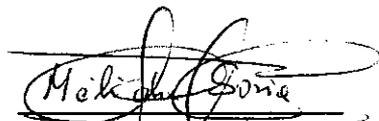
<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>	 SARA ISABEL CENTENO CADENA Funcionario Responsable	 FANNY EUGENIA GARATE CORREA Director Financiero
FECHA: 01/02/2022		

**CALCULO DE VAITICOS AL EXTERIOR SR. MINISTRO DE LA MTOP  
POR LOS DIAS DEL 17 Y 18 DICIEMBRE 2021 (BOGOTA-COLOMBIA)**

HORAS	VALOR VIATICO POR DÍA	COEFICIENTE	TOTAL VIATICO POR DÍA	FECHA
24	220,00	1,14	250,80	17/12/2021
20	183,33	1,14	209,00	18/12/2021
	<b>403,33</b>		<b>459,80</b>	

Nota: El viático se calculó por el 17 de diciembre 2021 por día de pernoctación y la subsistencia por el número de horas que permaneció hasta llegar a su destino, de acuerdo al artículo 6 del Reglamento de Viáticos al Exterior.

  
Mercedes Chillagana  
Elaborado

  
Lic. Melida Soja  
Aprobado

Control  
COURTDOF PREO  
10/01/2022

10 ENE 2022

MELCADEI  
TRAFITE COSETRADISTE  
12/01/2022  
X 213

Ministerio de Transporte y Obras Públicas	
---	--

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES AL EXTERIOR**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>71987</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  21/12/2021
---	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  Ing. Hugo Marcelo Cabrera Palacios	PUESTO QUE OCUPA:  Ministro de Transporte y Obras Públicas
PAIS- CIUDAD DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  Colombia – Cartagena	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  Despacho Ministerial

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: - Ing. Marcelo Cabrera  
- Ing. Paul Hernández

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

- Asistir al X Gabinete Binacional Colombia-Ecuador

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17/12/2021	19/12/2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04h10	00h40	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Guayaquil – Bogotá	17/12/2021	04h10	17/12/2021	06h00
Aéreo	Avianca	Bogotá – Cartagena	17/12/2021	07h45	17/12/2021	09h16
Aéreo	Avianca	Cartagena - Bogotá	18/12/2021	19h58	18/12/2021	21h28
Aéreo	Avianca	Bogotá - Quito	18/12/2021	22h55	19/12/2021	00h40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
 <p>HUGO MARCELO CABRERA PALACIOS</p> <hr/> <p>Ing. Hugo Marcelo Cabrera Palacios <b>Ministro de Transporte y Obras Públicas</b></p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>
<b>Ministro de Transporte y Obras Públicas</b>	
	<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>
	 <p>KARINA FLORENCIA TORRES VAZQUEZ</p>
	<p><b>Mgs. Karina Florencia Torres</b> <b>Coordinadora General Administrativa Financiera</b></p>



Ministerio de Transporte  
y Obras Públicas

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES EN EL EXTERIOR**

No. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

71987

FECHA DE LA SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

14/12/2021 /

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA D EL SERVIDOR:

Ing. Hugo Marcelo Cabrera Palacios /

PUESTO QUE OCUPA:

Ministro de Transporte y Obras Públicas

CIUDAD - PAIS:

Colombia - Cartagena

NOMBRE DE LA UNIDAD DE LA O EL SERVIDOR:

Despacho Ministerial

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

HORA LLEGADA (hh:mm)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

17 de diciembre de 2021 /

04h10 /

19 de diciembre de 2021

00h40 /

SERVIDORAS/ ES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Ing. Paul Hernández

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Participación en el X Gabinete Binacional Colombia - Ecuador /

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Guayaquil - Bogotá	17/12/2021	04h10	17/12/2021	06h00
Aéreo	Avianca	Bogotá - Cartagena	17/12/2021	07h45	17/12/2021	09h16
Aéreo	Avianca	Cartagena - Bogotá	18/12/2021	19h58	18/12/2021	21h28
Aéreo	Avianca	Bogotá - Quito	18/12/2021	22h55	19/12/2021	00h40

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA

TIPO DE CUENTA: CORRIENTE

No. DE CUENTA: 3500809304

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		
	HUGO MARCELO CABRERA PALACIOS	
Ing. Hugo Marcelo Cabrera Palacios <b>Ministro de Transporte y Obras Públicas</b>		
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salve el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	KARINA FLORENCIA TORRES VAZQUEZ	
Mgs. Karina Florencia Torres <b>Coordinadora General Administrativa Financiera</b>		



**PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR**  
**Nº 293**  
**GUILLERMO LASSO MENDOZA**  
**PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE LA REPÚBLICA**

**CONSIDERANDO:**

En ejercicio de la facultad que le confiere el numeral 5 del artículo 147 de la Constitución de la República y, el literal (f) del artículo 11 del Estatuto del Régimen Jurídico y Administrativo de la Función Ejecutiva,

**DECRETA:**

**Artículo 1.-** Declarar en comisión de servicios a la comitiva oficial que acompañará al Primer Mandatario del Ecuador a la ciudad de Cartagena de Indias- República de Colombia, a fin de asistir al X Gabinete Binacional Colombia-Ecuador desde el 16 de diciembre hasta el 17 de diciembre de 2021.

La comitiva oficial que acompañará al Presidente de la República a la ciudad de Cartagena de Indias estará conformada por:

1. Señor Mauricio Montalvo Samaniego, Ministro de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana;
2. Señor Iván Correa Calderón, Secretario General de la Administración Pública y Gabinete de la Presidencia de la República;
3. Señora Alexandra Vela Puga, Ministra de Gobierno;
4. Señora Ximena Garzón Villalba, Ministra de Salud Pública;
5. Señor Julio José Prado, Ministro de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca;
6. Señor Gustavo Manrique Miranda, Ministro de Ambiente, Agua y Transición Ecológica;
7. Señor Hugo Marcelo Cabrera Palacios, Ministro de Transporte y Obras Públicas;
8. Señor General (SP) Luis Bolívar Hernández Peñaherrera, Ministro de Defensa Nacional;
9. Señora General Inspector Tannya Varela Coronel, Comandante General de la Policía Nacional;
10. Señor General de Distrito Pablo Ramírez Erazo, Director General del Servicio Nacional de Atención Integral a Personas Adultas Privadas de la Libertad y a Adolescentes Infractores;
11. Señor Juan Carlos Holguín Maldonado, Embajador Itinerante *Ad Honorem* de la República del Ecuador para temas estratégicos;
12. TCRN, Bolívar Guerrero, Edecán del Presidente de la República; y,
13. Mayor Miguel Baldéon, Jefe de Seguridad del Presidente de la República;

Acompañará a la comitiva oficial, en calidad de comitiva de apoyo, las siguientes personas:

1. Señora María Mercedes Guevara, Subsecretaria de Protocolo y Ceremonial;



**PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR**

**Nº 293**

**GUILLERMO LASSO MENDOZA  
PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE LA REPÚBLICA**

2. Señor José Ignacio Samaniego, Asesor de la Secretaría General Administrativa de la Presidencia de la República; y,
3. Señor Bolívar Parra Marán, Director de Fotografía de la Presidencia de la República.

**Artículo 2.-** Los viáticos y demás gastos que demanden estos desplazamientos se cubrirán con cargo a los presupuestos de las instituciones a las que pertenecen los integrantes de esta comitiva.

**Artículo 3.-** Este Decreto Ejecutivo entrará en vigencia a partir de la fecha de su suscripción, sin perjuicio de su publicación en el Registro Oficial.

Dado en el Palacio Nacional, Distrito Metropolitano de Quito, el 15 de diciembre de 2021.



GUILLERMO ALBERTO  
SANTIAGO LASSO  
MENDOZA

Guillermo Lasso Mendoza  
**PRESIDENTE CONSTITUCIONAL DE LA REPÚBLICA**



Ministerio de Relaciones Exteriores

**FICHA PROGRAMACIÓN AGENDA****X GABINETE BINACIONAL  
COLOMBIA-ECUADOR****17 DE DICIEMBRE – CARTAGENA**

<b>Viernes 17 – DICIEMBRE – 2021</b>			
<b>HORA</b>	<b>LUGAR</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
<b><u>09:00 am</u></b>	Cartagena	Llegada a Cartagena de ambas delegaciones.	
<b><u>09:30am</u> a <u>10:00am</u></b>	Cartagena	Desplazamiento y traslado de los Presidentes y sus delegaciones al lugar del evento.	
<b><u>10:00am</u> a <u>10:30am</u></b>	Por confirmar	Reunión privada entre el Presidente de la República de Colombia, Iván Duque, y el Presidente de la República del Ecuador, Guillermo Lasso.	Los Presidentes de ambos países se reunirán para tratar los temas más importantes de la agenda bilateral y regional, además de revisar los preparativos para el X Gabinete Binacional.
<b><u>10:30am</u> a <u>10:40am</u></b>	Por confirmar	Instalación del X Gabinete Binacional Colombia-Ecuador -Himno Nacional de Colombia. -Himno Nacional de Ecuador.	
<b><u>10:40am</u> a <u>11:00am</u></b>		Apertura de la Reunión Plenaria del X Gabinete Binacional.	El señor Presidente de Colombia, Iván Duque, en su calidad de anfitrión, dará apertura a la reunión plenaria del X Gabinete Binacional. Tras su intervención ( <b>10 minutos</b> ), ofrecerá la palabra al señor Presidente del Ecuador quien dará sus palabras de apertura (10 minutos).
<b><u>11:00am</u> a <u>11:10am</u></b>	Por confirmar	Palabras de los Cancilleres de Colombia y Ecuador.	La Vicepresidente y Canciller, Marta Lucía Ramírez, pronunciará unas breves palabras de bienvenida y explicará la metodología de trabajo (5



			minutos). Posteriormente, dará la palabra al Canciller del Ecuador, Mauricio Montalvo, para sus consideraciones (5 minutos).
<p><b>11:10am</b> <b>a</b> <b>12:30pm</b></p>	<p>Por confirmar</p>	<p>Exposición de los ministros de cada país a cargo de cada eje temático.</p> <p>Orden de presentación:</p> <p><b>1) Eje I de Seguridad y Defensa</b> Expone: Colombia (5 minutos). Comentarios: Ecuador (3 minutos).</p> <p><b>2) Eje II de Infraestructura y Conectividad</b> Expone: Ecuador (5 minutos). Comentarios: Colombia (3 minutos).</p> <p><b>3) Eje III de Asuntos Fronterizos</b> Expone: Colombia (5 minutos). Comentarios: Ecuador (3 minutos).</p> <p><b>4) Eje IV Asuntos Ambientales</b> Expone: Ecuador (5 minutos). Comentarios: Colombia (3 minutos).</p> <p><b>5) Eje V Asuntos Sociales y Culturales</b> Expone: Colombia (5 minutos). Comentarios: Ecuador (3 minutos).</p> <p><b>6) Eje VI de Asuntos Económicos y Comerciales</b> Expone: Ecuador (5 minutos). Comentarios: Colombia (3 minutos).</p> <p><b>7) Eje VII del Plan Binacional de Integración Fronteriza</b> Expone: Colombia (5 minutos). Comentarios: Ecuador (3 minutos).</p> <p><b>La maestra de de ceremonias anuncia la finalización de la reunión plenaria del X Gabinete Binacional.</b></p>	<p><b>Metodología:</b> 5 minutos para la presentación de cada eje temático y 3 minutos de comentarios de la contraparte respectiva.</p> <p>La Vicepresidente y Canciller, Marta Lucía Ramírez, moderará y dará la palabra a ministros de Colombia y a la delegación del Ecuador, según corresponda en cada eje.</p>
<p><b>12:30pm</b> <b>a</b> <b>12:40pm</b></p>	<p>Por confirmar</p>	<p>Suscripción de instrumentos de cooperación bilateral y de la Declaración Presidencial del X Gabinete Binacional.</p> <p><b>La maestra de de ceremonias anuncia los instrumentos de cooperación y la</b></p>	



		<b>declaración presidencial que se suscribirán:</b>  -Memorando de Entendimiento entre el Ministerio de Salud de la República del Ecuador y el Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia. -Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Secretaría de Gestión y Desarrollo de Pueblos y Nacionalidades y Ministerio del Interior de la República de Colombia. -Declaración Presidencial <b>La maestra de de ceremonias pide a los Presidentes y Ministros ubicarse para la foto oficial del Eneuentro Presidencial y X Gabinete Binacional.</b>	
<u>12:40pm</u> a <u>12:45pm</u>	Por confirmar	Toma de la foto oficial.	
<u>12:45pm</u> a <u>01:00pm</u>	Por confirmar	Declaración a medios de comunicación.	
<u>01:00pm</u> a <u>2:30pm</u>	Por confirmar	Almuerzo ofrecido al señor Presidente del Ecuador Guillermo Lasso Mendoza, y a su delegación.	
<u>2:30pm</u>	Por confirmar	<b>Fin del evento</b>	



Libertad y Orden

REPÚBLICA DE COLOMBIA  
**MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES**

**S-GGB-21-028030**

El Ministerio de Relaciones Exteriores – Viceministerio de Relaciones Exteriores – saluda muy atentamente a la Honorable Embajada de la República del Ecuador con el fin de referirse al Encuentro Presidencial y X Gabinete Binacional Colombia-Ecuador.

Sobre el particular, el Ministerio de Relaciones Exteriores – Viceministerio de Relaciones Exteriores – se permite proponer a las autoridades ecuatorianas la fecha del viernes 17 de diciembre del presente año para la realización de este encuentro. El lugar propuesto para su realización aún se encuentra en definición y se informará oportunamente, una vez haya sido confirmada la fecha.

El Ministerio de Relaciones Exteriores – Viceministerio de Relaciones Exteriores – aprovecha esta oportunidad para reiterar a la Honorable Embajada de la República del Ecuador las seguridades de su más alta y distinguida consideración.

Bogotá, D.C., 17 de Noviembre de 2021

A la Honorable  
**EMBAJADA DE LA REPÚBLICA DEL ECUADOR**  
Ciudad.



HOTELES CHARLESTON S.A.S  
 Cra 3A No 31 23 Centro Plaza Santa Teresa  
 Tel 664 9494 Fax 664 9497  
 NIT 830.032.945-3 IVA REG. COMUN.  
 SOMOS AUTORRETENEDORES RES. No. 2130 MAR 24/2000

Factura impresa por computador según resolución DIAN 18764020497202 del 02-11-2021 al 02-11-2022 , Numeración autorizada prefijo HC 603328 al HC 1000000

<b>Fecha / Date</b>	:2021-12-18	<b>FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA</b>	
<b>Huésped / Guestname</b>	:Hugo Marcelo Cabrera Palacios	HC:604834	
<b>Nit/CC / Fiscal ID / ID number</b>	:010087807	<b>Fecha de Expedición:</b> 2021/12/18 12:02:53 <i>Expiration Date</i>	
<b>Dirección / Address</b>	:Pasaje Sojos 1 -47	<b>Fecha de Validación:</b> 2021/12/18 12:02:53 <i>Validation date</i>	
<b>Ciudad / City</b>	:Cuenca	<b>Pais / Country :</b> EC	<b>Correo / Email :</b> marcelocabrerasp@hotmail.com
<b>Compañía / Company</b>	:		
<b>Llegada / Arrival</b>	:17/12/21	<b>Hab.No. / Room No. :</b> 418	
<b>Salida / Departure</b>	:18/12/21	<b>No. Personas / Pax :</b>	
		<b>No. Reserva / Conf No. :</b> 48990357	

Fecha / Date	Descripción / Description	Débitos / Debits	Créditos / Credits
17/12/2021	Habitacion Automat. Exento PKG	935,000	0
17/12/2021	Alimentacion Incluida	35,000	0
17/12/2021	Manual Visa Credito	0	970,000

<b>Total= Baiance</b>	<b>970,000</b>	<b>970,000</b>
-----------------------	----------------	----------------

<b>Base Gravada</b>	0	<b>IVA</b>	0
<b>Base Imptoconsumo 8 %</b>	35,000	<b>Imptoconsumo 8%</b>	0
<b>Exentos</b>	970,000	<b>Suma Impuestos</b>	0
<b>Ingreso para Terceros</b>	0		
<b>Total Neto</b>	<b>35,000</b>	<b>Total</b>	<b>970,000</b>

ESTA FACTURA DE VENTA PARA TODOS LOS EFECTOS SE ASIMILA A UNA LETRA DE CAMBIO CONFORME AL ARTICULO 772 DEL CODIGO DE COMERCIO Y SIGUIENTES.

EL CLIENTE/HUESPEO OECLARA QUE RECIBIO REAL Y MATERIALMENTE LOS SERVICIOS DESCRITO. EL PAGO OE ESTE INSTRUMENTO ES A LA VISTA

CUFE:1911774170f1819d2db0dfcef66c303a99042167fd6d01d05e2da1856e0503c342f19f15fb25de9930bda63fbfb8def





HOTELES CHARLESTON S.A.S  
Cra 3A No 31 23 Centro Plaza Santa Teresa  
Tel 664 9494 Fax 664 9497  
NIT 830.032.945-3 IVA REG. COMUN.  
SOMOS AUTORRETENEDORES RES. No. 2130 MAR 24/2000

Factura impresa por computador según resolución DIAN 18764020497202 del 02-11-2021 al 02-11-2022 , Numeración autorizada prefijo HC 603328 al HC 1000000

Fecha / Date :2021-12-18 **FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA**  
Huésped :Hugo Marcelo Cabrera Palacios **HC:604835**  
Guesname  
Nit/CC :010087807 **Fecha de Expedición:2021/12/18 12:02:58**  
Fiscal ID / ID number **Expiration Date**  
Dirección :Pasaje Sojos 1 -47 **Fecha de Validación:2021/12/18 12:02:58**  
Address **Validation date**  
Ciudad /City :Cuenca **Pais / Country : EC** **Correo / Email : marcelocabrerasp@hotmail.com**  
Compañía :  
Company **Hab.No. / Room No. : 418**  
**No. Personas / Pax :**  
Llegada / Arrival :17/12/21 **No. Reserva / Conf No. : 48990357**  
Salida / Departure :18/12/21

Fecha Date	Descripción Description	Débitos Debits	Créditos Credits
17/12/2021	Alimentos Room Service	91,800	0
17/12/2021	Bebidas Room Service	19,600	0
18/12/2021	Bebidas Minibar	12,800	0
17/12/2021	Servicio Room Service	11,140	0
18/12/2021	Efectivo Pesos	0	135,340

**Total=** **Balance** **135,340** **135,340**

Base Gravada	0	IVA	0
Base Imponible 8 %	124,200	imponible 8%	0
Exentos	135,340	Suma Impuestos	0
Ingreso para Terceros	11,140		
Total Neto	124,200	Total	135,340

ESTA FACTURA DE VENTA PARA TODOS LOS EFECTOS SE ASIMILA A UNA LETRA DE CAMBIO CONFORME AL ARTICULO 772 DEL CODIGO DE COMERCIO Y SIGUIENTES.

EL CLIENTE/HUESPED DECLARA QUE RECIBIO REAL Y MATERIALMENTE LOS SERVICIOS DESCRITO. EL PAGO DE ESTE INSTRUMENTO ES A LA VISTA

CUFE:9c50ce094b1e84f6c434706fd366262d176fea7e077cc37b21c1aac5cb2a8f1b1d3e357835a9a8ae256e4d563c582340



MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PUBLICAS  
COORDINACIÓN INTERNA DE CONTABILIDAD

CÁLCULO DE VIÁTICOS AL EXTERIOR SR. MINISTRO DE LA MTOP  
POR LOS DIAS DEL 17 Y 18 DICIEMBRE 2021 (BOGOTA-COLOMBIA)

HORAS	VALOR VIATICO POR DÍA	COEFICIENTE	TOTAL VIATICO POR DÍA	FECHA
24	220,00	1,14	250,80	17/12/2021
20	183,33	1,14	209,00	18/12/2021
	<b>403,33</b>		<b>459,80</b>	

Nota: El viático se calculó por el 17 de diciembre 2021 por un día de pernoctación y la subsistencia por el número de horas que permaneció hasta llegar a su destino, de acuerdo al artículo 6 del Reglamento de Viáticos al Exterior.

  
Mercedes Chillagana  
Elaborado

  
Lic. Melida Soria.  
Aprobado

[ENGLISH VERSION \(/env\)](#) [COMPROBANTES ELECTRÓNICOS \(/index.php/comprobantes-electronicos\)](#) [MAPA DEL SITIO \(/index.php/mapa-del-sitio\)](#)



<https://www.facebook.com/bceecuador/?f=242231345907173>



<https://twitter.com/BancoCentralEc>



<https://www.youtube.com/user/BancoCentral1>



<https://www.flickr.com/photos/bancocentral/ec/>



<https://mail.bce.fin.ec/>



(/)

CONSULTA POR MONEDAS EXTRANJERAS

Consulta por Monedas Extranjeras

Rango Fechas :

CONSULTA POR MONEDAS EXTRANJERAS  
(COP) PESOS COLOMBIANOS  
Periodo desde: 18-12-2021 hasta : 18-12-2021

Fechas Diapomibies	Internac.	Oficial	Compra	Venta
18-12-2021	0.00025180	0.000250	0.000250	0.00025
<b>PROMEDIO</b>	<b>0.0002518</b>	<b>0.000250</b>	<b>0.000250</b>	<b>0.80825</b>

[Subir](#)

Comunícate con el Banco Central del Ecuador, de manera rápida y directa



<https://www.bce.fin.ec/index.php/contact>



**El futuro  
es de todos**



# MIGRACIÓN

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Unidad Administrativa Especial Migración Colombia  
República de Colombia

16/12/2021 14:48

Página 1 de 1

## Confirmación de Pre-Registro Migratorio

Señor usuario, su Pre-Registro migratorio fue creado con la siguiente información:

### Datos del viajero:

Número documento:	0100878073	Tipo movimiento:	Entrada
Primer nombre:	HUGO	Fecha de viaje:	16/12/2021
Segundo nombre:	MARCELO	Número vuelo:	8382
Primer apellido:	CABRERA	Puerto control:	AEROPUERTO EL DORADO
Segundo apellido:	PALACIOS	Nacionalidad:	ECUADOR
Fecha nacimiento:	21/01/1951		

### Menores registrados:

Número Documento	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer nombre	Segundo nombre	Fecha de nacimiento
------------------	-----------------	------------------	---------------	----------------	---------------------

## Tu pasabordo

De Guayaquil a  
Bogotá

<b>GYE</b>	<b>BOG</b>	AV122
	Terminal 1	A tiempo
Fecha de salida	Fecha de llegada	
17 de dic.	17 de dic.	
Salida	Hora de llegada	
04:10	06:00	
Hora de abordaje	Puerta	
02:30	Revisa los monitores	

Información

Pasajero	Grupo	Asiento
HUGO MARCELO CABRERA PALACIOS	L	8C



Envía pasabordos

---

Avianca 

AV9542

BOG

CTG

07:57

Z

5D

Cabrera Palacios / Hugo Marcelo 17 Dic SI/YES

A STAR ALLIANCE MEMBER 



**CTG**



**BOG**

AV9551

Terminal 1

**A tiempo**

**Fecha de salida**

18 de dic.

**Fecha de llegada**

18 de dic.

**Salida**

19:58

**Hora de llegada**

21:28

**Hora de abordaje**

18:58

**Puerta**

Revisa los monitores

**Económica**

Pasajero

HUGO MARCELO

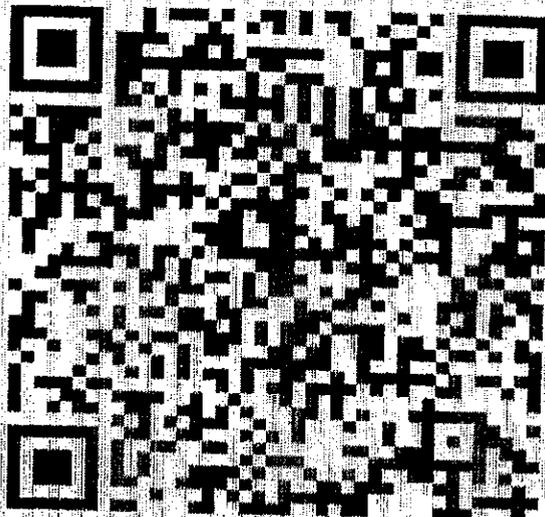
CABRERA PALACIOS

Grupo

Z

Asiento

1C



**BOG**



**UIO**

AV8377

Terminal 1

A tiempo

Fecha de salida

18 de dic.

Fecha de llegada

19 de dic.

Salida

22:55

Hora de llegada

00:40

Hora de abordaje

21:55

Puerta

Revisa los monitores



Pasajero

HUGO MARCELO

CABRERA PALACIOS

Grupo

L

Asiento

12D



Zimbra:

hchillagana@mtop.gob.ec

**Fwd: VITIACOS DEL SR. MINISTRO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS****De :** ULLOA VASQUEZ MARIA GABRIELA  
<mulloa@mtop.gob.ec>

mar, 25 de ene de 2022 15:43

3 ficheros adjuntos

**Asunto :** Fwd: VITIACOS DEL SR. MINISTRO DE  
TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS**Para :** CHILLAGANA ASTUDILLO HERMINIA MERCEDES  
<hchillagana@mtop.gob.ec>**Para o CC :** DESPACHO MTOP <despacho@mtop.gob.ec>,  
GARATE CORREA FANNY EUGENIA  
<fgarate@mtop.gob.ec>

Estimada Herminia,

Mediante el presente, me permito adjuntar los pases a bordo del Sr. Ministro Marcelo Cabrera:

1. Encontrará los pasajes del viaje realizado a Colombia.
2. Observará los pasajes en la ruta Quito-Guayaquil.

Por la atención al presente, anticipo mi agradecimiento.

--

Saludos cordiales,

**Gabriela Ulloa**

Despacho Ministerial

Av. Juan León Mera N26-220 y Av. Francisco de Orellana  
(593-2) 397 4600 /Ext. 26003

Código postal: 170516 / Quito - Ecuador

**[www.obraspublicas.gob.ec](http://www.obraspublicas.gob.ec)**Ministerio de Transporte  
y Obras PúblicasGobierno  
7 A. del EncuentroJuntos  
lo logramos**De:** "CHILLAGANA ASTUDILLO HERMINIA MERCEDES" <hchillagana@mtop.gob.ec>**Para:** "ULLOA VASQUEZ MARIA GABRIELA" <mulloa@mtop.gob.ec>**CC:** "GARATE CORREA FANNY EUGENIA" <fgarate@mtop.gob.ec>**Enviados:** Jueves, 20 de Enero 2022 10:04:49**Asunto:** VITIACOS DEL SR. MINISTRO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS

Estimada Gabriela:

Buen día, de acuerdo a lo conversado en días anteriores por favor sigo a la espera de los pases a bordo de los viaticos del señor Ministro.

1. Ruta Guayaquil-Bogotá, Bogota- Cartagena, Cartagena- Bogotá, Bogotá-Quito; del 17 de diciembre al 19 de diciembre 2021, y el resumne de gastos.

2. Ruta Quito-Guayaquil. del 16 de diciembre al 17 de diciembre 2021.

De antemano agradezco su gentileza.

--

Saludos cordiales,

Mercedes Chillagana

UNIDAD DE CONTABILIDAD

Ministerio de Transporte y Obras Públicas

Telf.: + (593-2) 3974 600

---

— **Pases a bordo viaje a Colombia.pdf**

959 KB

— **Ruta Quito-Guayaquil\_16-12-2021.pdf**

58 KB

---

**De :** ULLOA VASQUEZ MARIA GABRIELA

<mulloa@mtop.gob.ec>

mar, 25 de ene de 2022 15:42

 2 ficheros adjuntos

**Asunto :** Fwd: VITIACOS DEL SR. MINISTRO DE  
TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS

**Para :** CHILLAGANA ASTUDILLO HERMINIA MERCEDES

<hchillagana@mtop.gob.ec>

**Para o CC :** GARATE CORREA FANNY EUGENIA  
<fgarate@mtop.gob.ec>, DESPACHO MTOP  
<despacho@mtop.gob.ec>

Estimada Herminia,

Mediante el presente, me permito adjuntar los pases a bordo del Sr. Ministro Marcelo Cabrera:

1. Encontrará los pasajes del viaje realizado a Colombia.
2. Observará los pasajes en la ruta Quito-Guayaquil.

Por la atención al presente, anticipo mi agradecimiento.

--

Saludos cordiales,

**Gabriela Ulloa**

Despacho Ministerial

Av. Juan León Mera N26-220 y Av. Francisco de Orellana  
(593-2) 397 4600 /Ext. 26003  
Código postal: 170516 / Quito - Ecuador

**[www.obraspublicas.gob.ec](http://www.obraspublicas.gob.ec)**



Ministerio de Transporte  
y Obras Públicas



**Gobierno**  
del Encuentro | Juntos  
lo logramos



---

**De:** "CHILLAGANA ASTUDILLO HERMINIA MERCEDES" <hchillagana@mtop.gob.ec>

**Para:** "ULLOA VASQUEZ MARIA GABRIELA" <mulloa@mtop.gob.ec>

**CC:** "GARATE CORREA FANNY EUGENIA" <fgarate@mtop.gob.ec>

**Enviados:** Jueves, 20 de Enero 2022 10:04:49

**Asunto:** VITIACOS DEL SR. MINISTRO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS

Estimada Gabriela:

Buen día, de acuerdo a lo conversado en días anteriores por favor sigo a la espera de los pases a bordo de los viaticos del señor Ministro.

1. Ruta Guayaquil-Bogotá, Bogotá- Cartagena, Cartagena- Bogotá, Bogotá-Quito; del 17 de diciembre al 19 de diciembre 2021, y el resumen de gastos.

2. Ruta Quito-Guayaquil. del 16 de diciembre al 17 de diciembre 2021.

De antemano agradezco su gentileza.

--

Saludos cordiales,

Mercedes Chillagana

UNIDAD DE CONTABILIDAD

Ministerio de Transporte y Obras Públicas

Telf.: + (593-2) 3974 600

---

**— Ruta Quito-Guayaquil\_16-12-2021.pdf**

58 KB

---

**De :** CHILLAGANA ASTUDILLO HERMINIA MERCEDES    jue, 20 de ene de 2022 10:04  
<hchillagana@mtop.gob.ec>

**Asunto :** VITIACOS DEL SR. MINISTRO DE TRANSPORTE Y  
OBRAS PÚBLICAS

**Para :** ULLOA VASQUEZ MARIA GABRIELA  
<mulloa@mtop.gob.ec>

**Para o CC :** GARATE CORREA FANNY EUGENIA  
<fgarate@mtop.gob.ec>

Estimada Gabriela:

Buen día, de acuerdo a lo conversado en días anteriores por favor sigo a la espera de los pases a borde de los viaticos del señor Ministro.

1. Ruta Guayaquil-Bogotá, Bogota- Cartagena, Cartagena- Bogotá, Bogotá-Quito; del 17 de diciembre al 19 de diciembre 2021, y el resumne de gastos.
2. Ruta Quito-Guayaquil. del 16 de diciembre al 17 de diciembre 2021.

De antemano agradezco su gentileza.

--

Saludos cordiales,  
Mercedes Chillagana  
UNIDAD DE CONTABILIDAD  
Ministerio de Transporte y Obras Públicas  
Telf.: + (593-2) 3974 600

---

Miércoles Chr.  
Comunicación y revisión  
para su aplicación  
por 21-12-2021



*Corral  
P. Espinosa*

**Ministerio de Relaciones Exteriores  
y Movilidad Humana**

**DESPACHO MINISTERIAL**

FECHA: 15-12-2021  
ENVIAR A: Señores Viceministros  
SUMILLA: Favor preparar información en PPT.  
FIRMA: cc: Dir. Créditos T.C.C.A.S.

Oficio Nro. MREMH-MREMH-2021-1040-OF

Quito, 15 de diciembre de 2021

**Asunto:** Encuentro Presidencial y X Gabinete Binacional Ecuador-Colombia (Cartagena 17 diciembre 2021).

COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
<input type="checkbox"/> Dir. TH	<input checked="" type="checkbox"/> Dir. Fin
<input type="checkbox"/> Dir. Tec.	<input checked="" type="checkbox"/> Dir. Adm.
<input type="checkbox"/> Dir. Con.	<input checked="" type="checkbox"/> Dir. Cre.
Otros:	

*Realizar los gestiones pertinentes para atender este requerimiento de manera prioritaria conforme a la ley vigente.*

Coordinador General Administrativo Financiero

*28 DIC 2021  
Nueva Quilona  
16 h08'*

Fecha: 16-12-2021

General De Brigada (sp)  
Luis Bolívar Hernández Peñaherrera  
**Ministro de Defensa Nacional**  
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL

Señor Magíster  
Julio José Prado Lucio Paredes  
**Ministro de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca**  
MINISTERIO DE PRODUCCIÓN, COMERCIO EXTERIOR, INVERSIONES Y PESCA

Señora Doctora  
Ximena Patricia Garzón Villalba PhD.  
**Ministra de Salud Pública**  
MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA

Señor Ingeniero  
Hugo Marcelo Cabrera Palacios  
**Ministro de Transporte y Obras Públicas**  
MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS

Señora Abogada  
Alexandra Vela Puga  
**Ministra de Gobierno**  
MINISTERIO DE GOBIERNO

MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS  
**RECIBIDO**  
16 DIC 2021  
M. T. O. P. FECHA: ..... HORA: 10:08  
COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Señor Ingeniero  
Gustavo Rafael Manrique Miranda  
**Ministro del Ambiente, Agua y Transición Ecológica**  
MINISTERIO DEL AMBIENTE Y AGUA

GraD. Pablo Efraim Ramirez Erazo  
**Director General**  
SERVICIO NACIONAL DE ATENCIÓN INTEGRAL A PERSONAS ADULTAS PRIVADAS DE LA LIBERTAD Y A ADOLESCENTES

GraI. Tannya Gioconda Varela Coronel  
**Comandante General de la Policía Nacional**  
POLICÍA NACIONAL



## Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana

Oficio Nro. MREMH-MREMH-2021-1040-OF

Quito, 15 de diciembre de 2021

En su Despacho

Esta Cancillería, por instrucciones de la Presidencia de la República, pone en su conocimiento que el Encuentro Presidencial y X Gabinete Binacional Ecuador-Colombia se desarrollará en Cartagena de Indias, el próximo 17 de diciembre.

En el referido evento binacional, los Ministros de Estado de cada país tienen a su cargo la realización de presentaciones (ppt) o la emisión de comentarios/réplicas del eje temático del Plan de Acción Binacional, según corresponda. Todas las presentaciones (ppt) y los comentarios/réplicas han sido preparados y consensuados por los equipos técnicos de cada uno de los ministerios a su digno cargo.

En el presente año, al Ecuador le compete presentar los ejes pares (en un máximo de 5 minutos), mientras que deberá emitir los comentarios/réplica (en un máximo de 3 minutos) de los ejes impares.

Se detalla a continuación el orden de las presentaciones:

### **Ejes pares- presentaciones a cargo de los Ministros del Ecuador**

- Eje II: Infraestructura y Conectividad
  - Ministerio de Transporte y Obras Públicas -MTOPE- (Presenta)
  - Ministro de Minas y Energía de Colombia (Comentarios-Réplica)
- Eje IV: Asuntos Ambientales
  - Ministro del Ambiente, Agua y Transición Ecológica del Ecuador (Presenta)
  - Ministro del Ambiente de Colombia (Comentarios-Réplica)
- Eje VI: Asuntos Económicos y Comerciales
  - Ministerio de Producción, Comercio Exterior, Inversiones y Pesca -MPCEIP- (Presenta)
  - Ministra de Comercio de Colombia (Comentarios-Réplica)

### **Ejes impares – presentaciones a cargo de los Ministros de Colombia**

- Eje III: Asuntos Fronterizos
  - Ministra de Relaciones Exteriores de Colombia (Presenta)
  - Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana de Ecuador (Comentarios-Réplica)
- Eje V: Asuntos Sociales y Culturales
  - Ministro de Salud de Colombia (Presenta)
  - Ecuador (Comentarios-Réplica)
    - Ministerio de Salud Pública

Oficio Nro. MREMH-MREMH-2021-1040-OF

Quito, 15 de diciembre de 2021

- Eje VII: Plan Binacional de la ZIF
  - Ministra de Relaciones Exteriores de Colombia (Presenta)
  - Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana (Comentarios-Réplica)

El Eje I de Seguridad y Defensa será liderado por los propios Presidentes, con el acompañamiento de los Ministros de Defensa y Gobierno.

Adicionalmente, se acompaña en calidad de anexo, para los fines pertinentes, el instructivo logístico y la agenda provisional del evento, así como una Ayuda Memoria sobre el Encuentro Presidencial y Gabinete Binacional.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Emb. Manuel Mauricio Montalvo Samaniego  
**MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES Y MOVILIDAD HUMANA**

Anexos:

- 17122021\_agenda\_x\_gabinete\_binacional\_colombia-ecuador\_(17\_de\_diciembre\_de\_2021)[19432].doc
- 11122021\_14h40\_ayuda\_memoria\_encuentro\_presidencial-1.doc
- instructivo\_logistico\_x\_gab\_col\_ecu-1.pdf

Copia:

Señor Embajador  
Cesar Augusto Montaña Huerta  
**Viceministro de Relaciones Exteriores**

Emb. María Gabriela Troya Rodríguez  
**Subsecretaria de Soberanía y Relaciones Vecinales**

Señor Abogado  
César David Vaca Álvarez  
**Director de Relaciones Vecinales, Encargado**

Señor  
Luis Marcelo Altamirano Junqueira  
**Subsecretario de Gabinete Ministerial**  
**MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL**

Señorita Licenciada  
María Elena Cevallos Díaz  
**Directora de América Latina y el Caribe**  
**MINISTERIO DE PRODUCCIÓN, COMERCIO EXTERIOR, INVERSIONES Y PESCA**



**Ministerio de Relaciones Exteriores  
y Movilidad Humana**

**Oficio Nro. MREMH-MREMH-2021-1040-OF**

**Quito, 15 de diciembre de 2021**

Señor Magíster  
Fernando Roberto Jácome Gavilánez  
**Director Nacional de Cooperación y Relaciones Internacionales**  
**MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA**

Señor  
Alfonso Maroto Trujillo  
**Director/a de Créditos y Cooperación Internacional**  
**MINISTERIO DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS**

Señor  
Carlos Andrés Martínez Bolaños  
**Consejero, Coordinador Diplomático ante la Presidencia de la República**

Marcía Patricia Pacheco Mena  
**Especialista I, Ministerio de Relaciones Exteriores y Movilidad Humana**

Señorita Licenciada  
María Camila Posso Ibagón  
**Directora de Asuntos Internacionales**  
**MINISTERIO DE GOBIERNO**

mldl/cddv/camh/mgtr/nm



MANUEL MAURICIO  
MONTALVO SAMANIEGO



Ministerio de Relaciones Exteriores

**FICHA PROGRAMACIÓN AGENDA.**

# X GABINETE BINACIONAL COLOMBIA-ECUADOR

**17 DE DICIEMBRE – CARTAGENA.**

Viernes 17 – DICIEMBRE – 2021			
HORA	LUGAR	ACTIVIDAD	OBSERVACIONES
<u>09:00 am</u>	Cartagena	Llegada a Cartagena de ambas delegaciones.	
<u>09:30am</u> a <u>10:00am</u>	Cartagena	Desplazamiento y traslado de los Presidentes y sus delegaciones al lugar del evento.	
<u>10:00am</u> a <u>10:30am</u>	Por confirmar	Reunión privada entre el Presidente de la República de Colombia, Iván Duque, y el Presidente de la República del Ecuador, Guillermo Lasso.	Los Presidentes de ambos países se reunirán para tratar los temas más importantes de la agenda bilateral y regional, además de revisar los preparativos para el X Gabinete Binacional.
<u>10:30am</u> a <u>10:40am</u>	Por confirmar	Instalación del X Gabinete Binacional Colombia-Ecuador -Himno Nacional de Colombia. -Himno Nacional de Ecuador.	
<u>10:40am</u> a <u>11:00am</u>		Apertura de la Reunión Plenaria del X Gabinete Binacional.	El señor Presidente de Colombia, Iván Duque, en su calidad de anfitrión, dará apertura a la reunión plenaria del X Gabinete Binacional. Tras su intervención (10 minutos), ofrecerá la palabra al señor Presidente del Ecuador quien dará sus palabras de apertura (10 minutos).
<u>11:00am</u> a <u>11:10am</u>	Por confirmar	Palabras de los Cancilleres de Colombia y Ecuador.	La Vicepresidenta y Canciller, Marta Lucía Ramírez, pronunciará unas breves palabras de bienvenida y explicará la metodología de trabajo (5 minutos). Posteriormente, dará la



			palabra al Canciller del Ecuador, Mauricio Montalvo, para sus consideraciones (5 minutos).
<u>11:10am</u> a <u>12:30pm</u>	Por confirmar	<p>Exposición de los ministros de cada país a cargo de cada eje temático.</p> <p>Orden de presentación:</p> <p><b>1) Eje I de Seguridad y Defensa</b> Expone: Colombia (5 minutos). Comentarios: Ecuador (3 minutos).</p> <p><b>2) Eje II de Infraestructura y Conectividad</b> Expone: Ecuador (5 minutos). Comentarios: Colombia (3 minutos).</p> <p><b>3) Eje III de Asuntos Fronterizos</b> Expone: Colombia (5 minutos). Comentarios: Ecuador (3 minutos).</p> <p><b>4) Eje IV Asuntos Ambientales</b> Expone: Ecuador (5 minutos). Comentarios: Colombia (3 minutos).</p> <p><b>5) Eje V Asuntos Sociales y Culturales</b> Expone: Colombia (5 minutos). Comentarios: Ecuador (3 minutos).</p> <p><b>6) Eje VI de Asuntos Económicos y Comerciales</b> Expone: Ecuador (5 minutos). Comentarios: Colombia (3 minutos).</p> <p><b>7) Eje VII del Plan Binacional de Integración Fronteriza</b> Expone: Colombia (5 minutos). Comentarios: Ecuador (3 minutos).</p> <p><b>La maestra de de ceremonias anuncia la finalización de la reunión plenaria del X Gabinete Binacional.</b></p>	<p><b>Metodología:</b> 5 minutos para la presentación de cada eje temático y 3 minutos de comentarios de la contraparte respectiva.</p> <p>La Vicepresidenta y Canciller, Marta Lucía Ramírez, moderará y dará la palabra a ministros de Colombia y a la delegación del Ecuador, según corresponda en cada eje.</p>
<u>12:30pm</u> a <u>12:40pm</u>	Por confirmar	<p>Suscripción de instrumentos de cooperación bilateral y de la Declaración Presidencial del X Gabinete Binacional.</p> <p><b>La maestra de de ceremonias anuncia los instrumentos de cooperación y la declaración presidencial que se</b></p>	



		<b>suscribirán:</b>  -Memorando de Entendimiento entre el Ministerio de Salud de la República del Ecuador y el Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia. -Convenio de Cooperación Interinstitucional entre la Secretaría de Gestión y Desarrollo de Pueblos y Nacionalidades y Ministerio del Interior de la República de Colombia. - <b>Declaración Presidencial.</b>  <b>La maestra de de ceremonias pide a los Presidentes y Ministros ubicarse para la foto oficial del Encuentro Presidencial y X Gabinete Binacional.</b>	
<u>12:40pm</u> <b>a</b> <u>12:45pm</u>	Por confirmar	Toma de la foto oficial.	
<u>12:45pm</u> <b>a</b> <u>01:00pm</u>	Por confirmar	Declaración a medios de comunicación.	
<u>01:00pm</u> <b>a</b> <u>2:30pm</u>	Por confirmar	Almuerzo ofrecido al señor Presidente del Ecuador Guillermo Lasso Mendoza, y a su delegación.	
<u>2:30pm</u>	Por confirmar	<b>Fin del evento</b>	

## **Ayuda Memoria**

### **Encuentro Presidencial y X Gabinete Binacional Ecuador – Colombia**

En el año 2012, los Presidentes de Ecuador y Colombia institucionalizaron el Encuentro Presidencial y Gabinete Binacional como la instancia de más alto nivel de la relación bilateral, con el fin profundizar el diálogo y coordinación política entre ambos países.

Este evento se realiza anualmente –organizado de manera alternada- y es un espacio a través del cual los Mandatarios de Ecuador y Colombia, conjuntamente con sus Ministros de Estado, revisan los temas de la relación bilateral y el cumplimiento de los compromisos adoptados en la Declaración Presidencial del año anterior los cuales se encuentran distribuidos en los siguientes ejes temáticos: 1. seguridad y defensa; 2. infraestructura y conectividad; 3. asuntos fronterizos; 4. asuntos sociales y culturales; 5. asuntos ambientales; 6. asuntos económicos y comerciales y 7. Plan Binacional de Integración Fronteriza.

Hasta la presente fecha se han desarrollado nueve gabinetes binacionales, el último fue organizado por el Ecuador, el 26 de noviembre 2020, en formato virtual. Se adoptó la Declaración de Quito.

En este año la organización está a cargo de Colombia, que propuso se realice el 17 de diciembre del 2021, en la ciudad de Cartagena.

Con el objetivo de preparar el encuentro, se han mantenido reuniones técnicas con Colombia y así, cerrar los compromisos presidenciales

adoptados en el Plan de Acción del año 2020 así como adoptar los nuevos para el 2021. Estas reuniones se han celebrado desde el 30 de noviembre al 9 de diciembre del 2021.

Durante el evento presidencial está contemplada la presentación de los principales resultados del plan de acción 2021 de los siete ejes temáticos de la relación bilateral, así como los nuevos compromisos para el 2022. En esta ocasión los ejes pares (II, IV, VI) serán presentados por los ministros del Ecuador, los impares (I, III, V y VII) por Colombia. Luego de cada presentación, existen comentarios de sus contrapartes.

11122021



# **ENCUENTRO PRESIDENCIAL y X GABINETE COLOMBIA – ECUADOR**

Cartagena 16, 17 de diciembre de 2021

Instructivo Logístico

Bogotá, 11 de Diciembre de 2021



## 1. AGENDA

### Jueves, 16 de diciembre de 2021

<i>Hora</i>	<i>Actividad</i>
12h 00	Acreditaciones (hasta las 18h 00) Lugar: Casa del Marqués de Valdehoyos
	Agenda Privada Delegación Ecuatoriana (Casa del Marqués de Valdehoyos)

### Viernes, 17 de diciembre de 2021

<i>Hora</i>	<i>Actividad</i>
8h 00	Acreditaciones. Lugar: Fundación Instituto Loma del Peyé
10h 00	Reunión privada entre los Presidentes de Ecuador y Colombia. (Sala VIP- Instituto Loma del Peyé)
10h 40 por confirmar	Apertura de la Reunión Plenaria del X Gabinete Binacional Colombia Ecuador – Palabras de los Presidentes. (Instituto Loma del Peyé)
11h 00 por confirmar	Palabras de los Ministros de Relaciones Exteriores
11h 10 por confirmar	Exposición de los Ministros de cada país a cargo de cada eje temático
12h 30 por confirmar	Suscripción de instrumentos de Cooperación Bilateral y de la Declaración Presidencial del X Gabinete Binacional



- 12h 40            Declaración a Medios de Comunicación
- 12h 55            Toma de la Foto Oficial
- 13h00            Desplazamiento hacia el lugar del almuerzo. (Restaurante la Vitrola)
- 13h 20            Almuerzo ofrecido al Excelentísimo señor Presidente de la República del Ecuador, Guillermo Lasso, y su delegación



## 2. REUNIÓN DE VICEMINISTROS

### **Formato**

El formato será 1 + 3. La delegación por cada país estará conformada por:

- Viceministro
- Embajador
- Director de América / Director de Asuntos Vecinales y Soberanía
- Funcionario de Cancillería

### **Lugar**

**Casa del Marqués de Valdehoyos**

### **Salón**

La Marquesa



### **3. ENCUENTRO PRESIDENCIAL**

#### **Formato**

El formato será 1 + 2. La delegación de cada país estará conformada por:

- Presidente
- Canciller
- Embajador

#### **Lugar**

**Instituto Loma del Peyé**

#### **Salón**

Sala VIP



## 4. X GABINETE BINACIONAL

### Formato

La delegación por cada país estará conformada por:

- Presidente
- Canciller
- Ministros y miembros del Gabinete en formato 1 + 1 para la delegación colombiana, o 1 + 1 para la delegación ecuatoriana.
- Embajador

**Nota:** *Cada uno de los Ministros o Directores de las diferentes entidades de ambas delegaciones puede ingresar a la sala con un (1) asesor. Se recomienda que sea el funcionario que haya participado en las reuniones técnicas. En el caso de que el Ministro o Director de alguna entidad no asista a la presentación de dichos temas, deberá delegar esa presentación en otro Ministro o Director.*

### Lugar

**Instituto Loma del Peyé**



## **5. ALMUERZO PRESIDENCIAL**

### **Formato**

Para la asistencia al almuerzo, se hará entrega previamente de las invitaciones correspondientes.

### **Lugar**

**Restaurante la Vitrola**  
Carrera 2 #33-66  
Cartagena Colombia



## 6. ACREDITACIÓN DE LAS DELEGACIONES

### Colombia

Las entidades deben enviar los nombres, cargos, propósito de su presencia (Encuentro presidencial, reunión técnica, personal de apoyo, medios de comunicación, y prensa oficial); los itinerarios de llegada y de salida de los funcionarios que participarán en el X Gabinete Binacional. Restricciones alimentarias y situaciones especiales de salud.

Esta información deberá ser enviada a más tardar el martes 14 de diciembre al correo electrónico [gabinetesbinacionales@cancilleria.gov.co](mailto:gabinetesbinacionales@cancilleria.gov.co) con copia a [Karen.hernandez@cancilleria.gov.co](mailto:Karen.hernandez@cancilleria.gov.co)

La Presidencia de la República de Colombia será la encargada de establecer cuáles miembros del Gabinete Ministerial colombiano deben participar en el Gabinete Binacional el día 17 de diciembre.

### Ecuador

Los nombres, cargos, entidades, propósito, itinerarios de llegada y de salida, restricciones y condiciones de salud de los miembros de la delegación de Ecuador deben ser remitidos a más tardar el 14 de diciembre por medio de Nota Verbal a la Dirección de América del Ministerio de Relaciones Exteriores, con el fin de emitir las respectivas acreditaciones. Igualmente, se deberá enviar la nota en avanzada al correo electrónico [gabinetesbinacionales@cancilleria.gov.co](mailto:gabinetesbinacionales@cancilleria.gov.co) con copia a [Karen.hernandez@cancilleria.gov.co](mailto:Karen.hernandez@cancilleria.gov.co)



## 7. ALOJAMIENTO

El alojamiento de los Presidentes y de los Cancilleres correrá por cuenta de la Cancillería colombiana, la cual será en la Casa del Marqués de Valdehoyos.

Los demás miembros de las delegaciones deberán gestionar su propio alojamiento. //

### **Hoteles Recomendados:**

#### **Ciudad Amurallada:**

Hotel Casa La Factoría By Faranda Boutique

Ubicación: Al lado de la Casa del Marqués

#### **Ciudad Amurallada:**

Hotel Santa Teresa

Carrera 3 #31-23

#### **Por Fuera de la Ciudad Amurallada**

GHL Hotel Armería Real

Carrera 11 #25-57

#### **Contacto:**

Cynthia Canales Gutiérrez

Coordinadora de alojamiento

[Cynthia.canales@cancilleria.gov.co](mailto:Cynthia.canales@cancilleria.gov.co)



## **8. DESPLAZAMIENTO**

### **Permisos de sobrevuelo**

El Gobierno de Colombia expedirá el correspondiente permiso de sobrevuelo de las aeronaves que transporten a la delegación ecuatoriana, el cual deberá ser tramitado por la vía diplomática mediante Nota Verbal dirigida a la Dirección de Soberanía Territorial del Ministerio de Relaciones Exteriores [sobrevueloscolombia@cancilleria.gov.co](mailto:sobrevueloscolombia@cancilleria.gov.co). Igualmente, se deberá enviar la nota en avanzada al correo electrónico [gabinetesbinacionales@cancilleria.gov.co](mailto:gabinetesbinacionales@cancilleria.gov.co) y [yair.ardila@cancilleria.gov.co](mailto:yair.ardila@cancilleria.gov.co)

### **Transporte en la ciudad**

#### **16 de diciembre**

Ruta circulatoria desde el Aeropuerto Internacional Rafael Nuñez hasta los hoteles del manual operativo para las delegaciones. A los Presidentes y Cancilleres se les asignará transporte particular.

Los miembros de una delegación que lleguen en vuelo oficial, se les asignará transporte colectivo.

#### **17 de diciembre**

Transporte desde la Casa del Marqués de Valdehoyos hasta la Fundación Instituto Loma del Peyé.

Transporte desde la Fundación Loma del Peyé hasta el Restaurante la Vitrola, lugar del almuerzo. Una vez finalice el almuerzo presidencial se ofrecerá transporte hasta el aeropuerto Internacional Rafael Nuñez.



## 9. CÓDIGO DE VESTIR

### Traje Formal

- Hombres: Pantalón y camisa
- Mujeres: Traje Ligero

## 10. INFORMACIÓN GENERAL

### Clima

La ciudad se halla sobre el nivel del mar, con una temperatura media de 30°C.

### Moneda y cambio de divisa

La moneda nacional es el Peso Colombiano (COP). La tasa del Peso con respecto al Dólar Americano (USD) fluctúa de acuerdo a las condiciones del Mercado. El cambio de moneda puede ser realizado a través del sistema bancario y casas de cambio. Tasa de cambio a 11/12/2021: USD \$1 dólar americano = COP \$3.886 pesos colombianos.

### Propina

La propina en los restaurantes en Colombia es el 10% sobre el total de consumo, es de carácter voluntario.

### IVA

En Colombia existe el Impuesto al Valor Agregado – IVA – el cual se genera sobre la importación al país de bienes corporales, sobre la venta de bienes corporales, muebles dentro del país y sobre la prestación de servicios dentro del territorio colombiano. La tarifa general del impuesto es 19%, pero existen ciertos bienes y servicios sometidos a tarifas diferenciales.



## **Directorio**

### **Cancillería**

Dirección de América

[gabinetesbinacionales@cancilleria.gov.co](mailto:gabinetesbinacionales@cancilleria.gov.co)

Tel. +57 (1) 381 4000, Ext. 1702 – 3007

### **Rosangela Correa**

Coordinadora de Gabinetes Binacionales

Dirección de América

[Rosangela.correa@cancilleria.gov.co](mailto:Rosangela.correa@cancilleria.gov.co)

Celular: +57 313 8290704

### **Mario Guillermo Corredor**

Dirección de América

[mario.corredor@cancilleria.gov.co](mailto:mario.corredor@cancilleria.gov.co)

Tel. +57 (1) 381 4000, Ext: 3007

### **Karen Hernández**

Oficial de Protocolo

Dirección del Protocolo

[Karen.Hernández@cancilleria.gov.co](mailto:Karen.Hernández@cancilleria.gov.co)

Cel. (+57) 3143480527

### **Cristian Quitián**

Oficial de Protocolo

Dirección del Protocolo

[cristian.quitian@cancilleria.gov.co](mailto:cristian.quitian@cancilleria.gov.co)

Cel. (+57) 3148802017



**Yair Ardila**

Oficial de Protocolo- Encargado de Aeropuerto

Dirección del Protocolo

[Yair.Ardila@cancilleria.gov.co](mailto:Yair.Ardila@cancilleria.gov.co)

Cel. (+57) 3208082953

**Paola Beltrán**

Enlace de Prensa para el evento

Presidencia de la República

Cel (+57) 3133749746