

## **SUBSECRETARÍA ZONAL 2**

### **DIRECCIÓN DISTRITAL DE PICHINCHA**

**Memorando Nro. MTOP-DPP-2017-268-ME**

**Quito, D.M., 08 de febrero de 2017**

**PARA:** Srta. Econ. Hipatia Soledad Jarrin Aman  
**Analista Administrativo Financiero Provincial**

Srta. Ing. Martha Irene Paguay Cuvi  
**Analista de Infraestructura Provincial 2**

Sra. Ing. Diana del Cisne Silva Vivanco  
**Compras Públicas**

Sr. Ing. Darwin Patricio Quevedo Bravo  
**Analista de Tecnologías de la Información Provincial**

Sr. Michael Dario Aldas Aldas  
**Asistente de Planificación**

**ASUNTO:** CONFORMACIÓN EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2016,  
DIRECCIÓN DISTRITAL DE PICHINCHA

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. MTOP-CGP-2017-92-ME, de fecha 27 de enero del 2017, la Dirección Distrital de Pichincha en cumplimiento con la Constitución de la República, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana, la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, las Entidades de la Función Ejecutiva Desconcentradas, procede a conformar los integrantes del Equipo para la Rendición de Cuentas correspondiente al periodo 2016, a los siguientes funcionarios:

Ing. Hipatia Jarrín Amán, Coordinadora Administrativa Financiera  
Ing. Irene Paguay Cuvi, Analista de Infraestructura Provincial  
Sr. Michael Aldas – Asistente de Planificación  
Ing. Diana Silva Vivanco, Compras Públicas  
Tec. Patricio Quevedo Bravo, Analista de Tecnologías de la Información Provincial  
Lic. Letty Martinez Macías, Secretaria de la Dirección de Pichincha

Con la finalidad de realizar el informe preliminar de Rendición de Cuentas 2016, el cual será enviado hasta el día miércoles 15 de febrero del 2017 a la Econ. Mónica Alexandra García Tacuri, Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica del MTOP.

Para cumplir con este requerimiento se adjunta la "Guía Metodológica para la rendición

## SUBSECRETARÍA ZONAL 2 DIRECCIÓN DISTRITAL DE PICHINCHA

Memorando Nro. MTOP-DPP-2017-268-ME

Quito, D.M., 08 de febrero de 2017

de Cuentas en la Función Ejecutiva" en la cual se explica con mayor detalle cómo deben realizar el proceso de Rendición de Cuentas cada unidad desconcentrada y las matrices que conforman el formulario de acuerdo al ámbito de su competencia, particular que comunico para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Richard Wladimir Navas Coque  
**DIRECTOR DISTRITAL DE PICHINCHA, ENCARGADO**

Referencias:

- MTOP-CGP-2017-92-ME

Anexos:

- Guía
- Resolución
- cronograma\_de\_rendición\_de\_cuentas.rar
- formato\_calendario\_rdc.xls
- formulario\_rdc.xls

Copia:

Sra. Econ. Mónica Alexandra García Tacuri  
**Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica**

Sr. Ing. Pedro Simón López Manitio  
**Subsecretario Zonal 2**

mp