Al final del curso los alumnos capacitados serán capaces de alinear correctamente los procesos a objetivos operativos en el sistema GPR, como parte de la implementación de mejores prácticas de gestión institucional.

# CURSO DE FORMACIÓN DE FORMADORES

Cómo alinear correctamente los procesos a los objetivos operativos en el sistema GPR.

## Integrantes:

Johanna Cabrera Lorena Changoluisa Alexandra Fiallos

## **ÍNDICE**

## Guía del diseño del curso

ÍNDICE	1
IMPARTIENDO EL CURSO	3
Introducción	3
Guía didáctica	3
Objetivo del curso	3
Quien lo dictará	3
En qué consiste	3
Prerrequisitos	3
Métodos de enseñanza	4
Esquema de calificaciones	
Instrucciones generales para la evaluación	
Integridad académica	
Esquema del curso	4
GUÍA DEL DISEÑO DEL CURSO  NECESIDAD, META Y OBJETIVOS  Sobre esta guía	
TABLA DE ELEMENTOS DEL CURSO	6
DETERMINACIÓN DE NECESIDADES	8
SITUACIÓN ACTUAL- SITUACIÓN DESEADA Y DIFERENCIA ENTRE LAS MIS	MAS8
META DEL CURSO	8
ANÁLISIS DE LA FORMACIÓN	9
Esquema Gráfico	
Esquema Textual	
Destrezas previas. Prerrequisitos para el curso	11
OBJETIVOS	12
Correspondencia y alineación	12
Objetivos del curso	
Objetivos a mostrar a los alumnos	12
ANÁLISIS DE OTROS ELEMENTOS	14
Análisis de los Alumnos	14

Análisis de los contextos	14
Análisis del contexto de aprendizaje	14
PRUEBAS DE EVALUACIÓN Y PRÁCTICAS	16
Sobre esta guía	16
PRUEBAS DE EVALUACIÓN DE LOS ALUMNOS	17
Correspondencia y alineación	17
Pruebas a realizar	17
Descripción de las actividades prácticas	19
ACTIVIDAD PRÁCTICA	19
Descripción	
Instrucciones para que el alumno realice la práctica	
Consideraciones para el nivel de superación de la práctica (criterios de calificación)	
Descripción de las pruebas de evaluación	21
PRUEBA DE EVALUACIÓN	21
ESTRATEGIA DE LA FORMACIÓN, CONTENIDOS Y PROGRAMACIÓN	22
Sobre esta guía	22
TABLA DE ELEMENTOS DEL CURSO	23
ESTRATEGIA DE LA FORMACIÓN	25
CONTENIDOS	26
Correspondencia y alineación	26
Presentación del curso	26
PROGRAMACIÓN DEL CURSO	28
CONCLUSIONES	29

## Impartiendo el curso

#### Introducción

El diseño de este curso permitirá al participante conocer el manejo y la importancia de que los objetivos operativos a los procesos deben estar alineados correctamente en el sistema GPR como parte de la implementación de mejores prácticas de gestión institucional de planes estratégicos y operativos de la institución a través del manejo de objetivos, indicadores y proyectos.

También permitirá la optimización de los procesos, asegurando la máxima eficacia, eficiencia y efectividad de su desempeño, la consecución de los objetivos de gobierno y la mejora continua de sus instituciones.

La Metodología GPR contempla definiciones y conceptos en los ámbitos de gestión de planes estratégicos y operativos, gestión de proyectos y gestión de procesos. El GPR genera permanentemente bases de conocimiento y aprendizaje en la gestión gubernamental.

#### Guía didáctica

#### Objetivo del curso

Al final del curso los alumnos capacitados serán capaces de alinear correctamente los procesos a objetivos operativos en el sistema GPR, como parte de la implementación de mejores prácticas de gestión institucional.

## Quien lo dictará

Lo impartirá una servidora pública que cuenta con la certificación GPR la misma que conoce la metodología, su uso y manejo. El/la profesora estará presta para entregar información en cuanto el alumno lo necesite, se pondrá a disposición de cualquier requerimiento a través de su correo electrónico y número de contacto personal.

#### En qué consiste

En dar a conocer a los alumnos el manejo del sistema GPR con la vinculación correcta de los procesos hacia los objetivos operativos como parte de la implementación de mejores prácticas de gestión institucional y alinearlos de manera correcta.

#### **Prerrequisitos**

Es importante que el alumno antes de ser partícipe del curso conozca lo siguiente:

- Atribuciones y competencias de la Unidad Administrativa que representa.
- Aptitud de aprendizaje para manejo de herramienta GPR.
- Conocimiento de los productos y servicios de la Unidad Administrativa que represente a fin de identificar los procesos y alinearlos correctamente.
- Conocimiento de la Metodología de GPR.

**Objetivos del curso**: Dar a conocer a los alumnos el manejo del sistema GPR con la vinculación correcta de los procesos hacia los objetivos operativos como parte de la implementación de mejores prácticas de gestión institucional y alinearlos de manera correcta.

#### Métodos de enseñanza

- Previo al inicio del curso se entregará un checklist para validar los prerrequisitos de conocimientos generales.
- Se dará a conocer el link de prueba utilizado para el ejercicio referido al manejo de alineación de los procesos a los objetivos operativos.
- La/él profesor utilizará el método de aprendizaje a través del link de prueba para que los alumnos aprendan de manera interactiva.

#### Esquema de calificaciones

Al alumno se le calificará el caso práctico con **ejercicio en línea,** y las puntuaciones serán sobre 10 puntos. Más adelante conocerá las preguntas a ser establecidas en la evaluación.

#### Instrucciones generales para la evaluación

El alumno no necesita rendir pruebas de evaluación para el curso a ser presentado, debido a que al inicio del curso el aprenderá desde el ingreso del link, y se impartirá información básica a fin de resolver todos los objetivos de aprendizaje. Sin embargo se deberá presentar con un ejercicio práctico lo aprendido en el transcurso del mismo.

#### Integridad académica

Los alumnos deberán cumplir en las fechas establecidas por el/la profesor la entrega de los trabajos solicitados.

### Esquema del curso

A continuación se presenta el detalle del manejo del curso:

- Presentación del instructor
- Prueba de requisitos de entrada. (Actividad práctica- check list).
- Actividad práctica
- Resumen de las conclusiones del curso por el instructor
- Prueba de evaluación: dado el caso práctico "De acuerdo a los procesos de su unidad, enlace a los objetivos operativos en el sistema", el alumno realizará la vinculación correcta de los procesos a objetivos operativos en el sistema GPR.
- Resumen de lo aprendido por el instructor y resolución de dudas.

## Guía del diseño del curso

## Necesidad, Meta y Objetivos

## Sobre esta guía

Esta guía es la primera parte (de tres partes en total) del documento de diseño del curso.

Al principio de cada parte hay una tabla de elementos del curso, que irás rellenando paulatinamente según se avanza en el curso, y que irás pasando de una parte a la siguiente. Contiene una breve indicación de todos y cada uno de los elementos del diseño de tu curso requeridos por el INAP.

Esta tabla nos ofrece de un vistazo todo el curso, nos ayuda a establecer y mantener las alineaciones de todos los elementos entre sí. Y, en caso de revisión y modificación, nos permite hacerlo en un único punto del documento.

Posteriormente figura la descripción detallada de cada uno de los elementos de la tabla, que deberán ser también convenientemente modificados en caso de revisión.

## **TABLA DE ELEMENTOS DEL CURSO**

Nota: TODO elemento debe estar numerado, y corresponder esta numeración con la que tenga su descripción en el apartado correspondiente

Destrezas	Objetivos	Actividades prácticas	Pruebas de evaluación	Contenidos
1 Ingresar al sistema GPR.	1 Al finalizar el curso el	1 El alumno describirá el	1 El alumno reconocerá e	1 Identificar el link n4 para
1.1 Identificar la ruta del link de acceso sea n4.	alumno será capaz de reconocer e ingresar a través del link de acceso n4, para el acceso exitoso al sistema GPR.	link de acceso al sistema GPR, para ingresar al sistema GPR con el fin de realizar la alineación de procesos a objetivos operativos.	ingresará a través del link n4 del sistema GPR con usuario y contraseña en el computador, verificando su ingreso.	ingreso de GPR  1.1 Definición de claves de acceso
<ol> <li>2. Precisar el tipo de Factor Crítico de Éxito.</li> <li>2.1 Identificar el FCE6.</li> <li>2.2 Identificar opción de alineación de proceso.</li> </ol>	2. Identificar e ingresar al FCE 6 y utilizar la opción correcta de alineación de proceso dentro del sistema GPR.	2. El alumno identificará e ingresará al FCE 6 para realizar correctamente la alineación en el sistema GPR.	2 El alumno deberá usar el acceso a FCE 6 y utilizar la opción correcta de alineación de proceso dentro del sistema GPR.	2. Acceder a Factor Crítico de Éxito 6 (FCE6).  2.1 Elegir la opción Proceso de alineación (de los procesos a objetivos operativos).
3. Establecer la alineación correcta del proceso al objetivo  3.1 Seleccionar el año.  3.2 Seleccionar el Objetivo Operativo.	3. Seleccionar correctamente la pestaña "Procesos", el año correcto, el objetivo operativo, escoger de la lista de "Sin alinear" los procesos de acuerdo a la Metodología de	3. El alumno escogerá las opciones correctas a modificar para la alineación del proceso al objetivo operativo.  3.1 Usará el año.	3. El alumno deberá seleccionar correctamente las opciones que consta en el sistema GPR para realizar la alineación del proceso al objetivo operativo.	3. Alineación del proceso al objetivo operativo (procedimiento).  3.1 Identificación de procesos que no están alineados

3.3 Seleccionar la pestaña	GPR y guardar la	3.2 Usará el Objetivo	3.1 Seleccionar el año.
Procesos.	modificación.	Operativo.	3.2 Seleccionar el Objetivo
3.4 Alinear de la lista de "Sin		3.3 Usará la pestaña	Operativo.
alinear" los procesos.		Procesos	3.3 Seleccionar la pestaña
		3.4 Alineará de la lista de	Procesos
		"Sin alinear" los procesos.	3.4 Alinear de la lista de
		3.5 Guardará la	"Sin alinear" los procesos.
		modificación.	3.5 Guardar la modificación.

• Factor Crítico de Éxito (nombres establecidos en la metodología GPR a cada módulo que contiene la herramienta)

## **DETERMINACIÓN DE NECESIDADES**

#### SITUACIÓN ACTUAL- SITUACIÓN DESEADA Y DIFERENCIA ENTRE LAS MISMAS.

**Situación Actual**: La planificación estratégica para el 2017-2021 se encuentra en restructuración de acuerdo al nuevo Plan Nacional del Buen Vivir; por lo que es necesario alinear los objetivos a procesos como parte de las políticas del Plan Nacional del Buen Vivir.

**Situación deseada**: Conocidos los lineamientos como la Metodología del GPR, Y EL uso del mismo, se quiere aprovechar impartiendo la capacitación para el uso correcto manejo del sistema GPR con la vinculación correcta de los objetivos operativos a los procesos como parte de la implementación de mejores prácticas de gestión institucional de planes estratégicos y operativos de la institución a través del manejo de objetivos, indicadores y proyectos.

**Diferencia:** En el ámbito de la planificación institucional todas las entidades públicas deben diseñar su planificación estratégica en base a las políticas que rigen en el Plan Nacional del Buen Vivir; por lo que es necesario su vinculación correcta y aplicación de los objetivos, procesos e indicadores que permitirán cumplir con lo planteado por el ente competente (SENPLADES), logrando así un registro de información veraz.

**Acción Formativa**: Crear una cultura de manejo de buenas prácticas de gestión institucional a través de la formación de servidores públicos en el manejo de la herramienta GPR nos permitirá que los objetivos estén correctamente alineados a los procesos establecidas por el ente rector de la Planificación Institucional.

Describir brevemente qué distancia hay entre la situación actual y la deseada en la organización y por qué puede cubrirse con una acción formativa.

#### META DEL CURSO

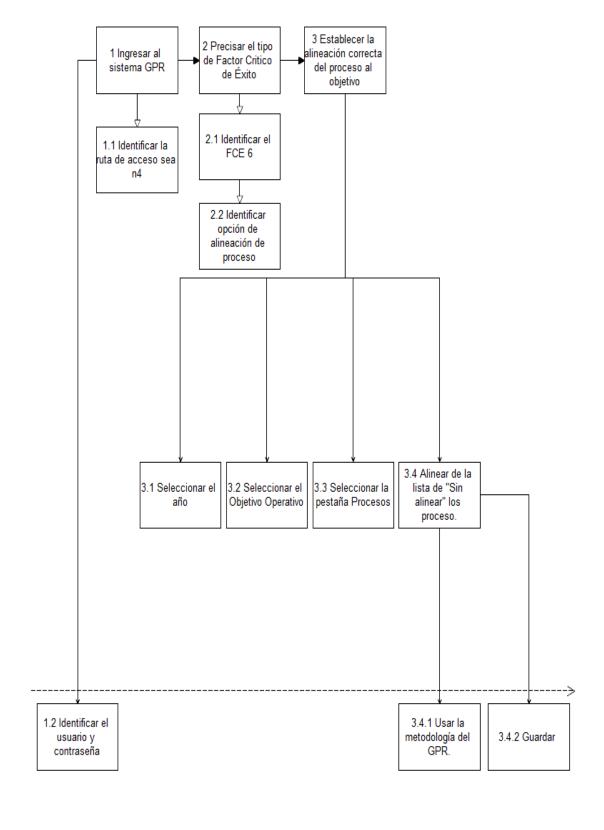
#### **META DEL CURSO:**

Al final del curso los alumnos capacitados serán capaces de alinear correctamente los procesos a objetivos operativos en el sistema GPR, como parte de la implementación de mejores prácticas de gestión institucional.

Describe la meta del curso relacionando la formación que se va a diseñar y la conducta que se persigue en el puesto de trabajo.

## **ANÁLISIS DE LA FORMACIÓN**

## Esquema Gráfico



CURSO Cómo alinear correctamente los procesos a los objetivos operativos en el sistema GPR.

## **Esquema Textual**

- 1 Ingresar al sistema GPR.
- 1.1 Identificar la ruta del link de acceso sea n4.
- 2. Precisar el tipo de Factor Crítico de Éxito.
- 2.1 Identificar el FCE6.
- 2.2 Identificar opción de alineación de proceso.
- 3. Establecer la alineación correcta del proceso al objetivo.
- 3.1 Seleccionar el año.
- 3.2 Seleccionar el Objetivo Operativo.
- 3.3 Seleccionar la pestaña Procesos.
- 3.4 Alinear de la lista de "Sin alinear" los procesos.

## Destrezas previas. Prerrequisitos para el curso

(Destrezas que el alumno debe poseer antes de empezar el curso, y que están relacionadas con las que va a adquirir por medio del curso.)

- 1.2 Identificar el usuario y contraseña
- 3.4.1 Usar la metodología GPR.
- 3.4.2 Guardar la modificación.

### **OBJETIVOS**

## Correspondencia y alineación

Escribe los objetivos en la Tabla de elementos del curso. Comprueba en esa tabla que hay al menos un objetivo de aprendizaje para cada destreza y establece, en su caso, las condiciones de cumplimiento de los objetivos. Las destrezas y los objetivos de aprendizaje <u>deben estar alineados</u>. Numera en esa tabla las destrezas (usando la numeración del apartado anterior) y los objetivos.

#### Objetivos del curso

Una vez comprobada la alineación, describe detalladamente los objetivos de aprendizaje de la acción formativa: aquello que los alumnos serán capaces de hacer al finalizar el curso.

Usa la misma numeración para los objetivos que la que has puesto en la Tabla de los elementos del curso.

#### **OBJETIVOS DEL CURSO**

Al final de acción formativa, el alumno capacitado será capaz de:

- 1 Reconocer e ingresar a través del link de acceso n4 al sistema GPR, para la alineación de procesos a objetivos.
- 2. Identificar e ingresar al FCE 6 y utilizar la opción correcta de alineación de proceso dentro del sistema GPR.
- 3. Seleccionar correctamente la pestaña "Procesos", el año correcto, el objetivo operativo, escoger de la lista de "Sin alinear" los procesos de acuerdo a la Metodología de GPR y guardar la modificación.

#### Objetivos a mostrar a los alumnos

Refleja los objetivos que mostrarías a los alumnos, aquellos relacionados con los que has obtenido en el recuadro anterior, pero que se refieren a tareas más familiares para el alumno, aquellas que el alumno puede tener en su centro de trabajo.

#### Objetivos del curso

Al final de acción formativa, el alumno capacitado será capaz de:

1 Al finalizar el curso el alumno será capaz de reconocer e ingresar a través del link de acceso n4 al sistema GPR, para la alineación de procesos a objetivos.

#### Objetivos a mostrar a los alumnos

Al final de la acción formativa, el alumno capacitado será capaz de:

1. Describir el link de acceso al sistema GPR para realizar la alineación de procesos a objetivos y conocerá su usuario y clave para el ingreso respectivo.

- 2. Identificar e ingresar al FCE 6 y utilizar la opción correcta de alineación de proceso dentro del sistema GPR.
- 3. Seleccionar correctamente la pestaña "Procesos", el año correcto, el objetivo operativo, escoger de la lista de "Sin alinear" los procesos de acuerdo a la Metodología de GPR y guardar la modificación.
- 2. Identificar e ingresar al FCE 6 del sistema GPR a fin de realizar la alineación.
- 3. Seleccionar correctamente la pestaña "Procesos", el año correcto, el objetivo operativo, escoger de la lista de "Sin alinear" los procesos de acuerdo a la Metodología de GPR y guardar la modificación con el fin de determinar el estado del mismo.

## **ANÁLISIS DE OTROS ELEMENTOS**

En los tres siguientes apartados reflexionarás sobre las características de tus alumnos, del entorno en el que aplicarán lo aprendido en el curso y del entorno en que darán el curso, de manera que puedas captar aquello que, en tu opinión, va a influir de una manera determinante en tu curso.

#### Análisis de los Alumnos

#### ANÁLISIS DE LOS ALUMNOS

Reseña las características de los alumnos de tu curso que te parezcan importantes a la hora de diseñar el curso: nivel académico, sus conocimientos previos relacionados con el objeto de la acción formativa, sus puestos de trabajo o áreas de especialización, sus motivaciones para realizar la acción formativa si las conoces, etc.

En el curso "Cómo alinear correctamente los procesos a los objetivos operativos en el sistema GPR." Lo que hemos asimilado del curso sobre los alumnos es lo siguiente:

Existe un representante por unidad, entre 25 y 45 años a nivel nacional que se encargan de actualizar el sistema GPR, por lo que acudirán con motivación.

Las personas encargadas de capacitación tienen conocimiento en el computación por eso se verán familiarizadas con los términos en el curso.

Se puede proporcionar la capacitación con debida anticipación para que los compañeros de las diferentes regiones puedan dar participación a través de videoconfernecia.

#### Análisis de los contextos

#### ANÁLISIS DEL CONTEXTO DE TRABAJO

Reseña las características y condicionantes que te parecen importantes del contexto de trabajo en el que se aplicarán las destrezas aprendidas en la acción formativa, teniendo en cuenta la existencia o no de apoyo a esa aplicación por parte de los superiores del alumno, las herramientas de que dispondrá el alumno, etc.

El contexto de trabajo en el que se aplicarán las destrezas que el alumno de nuestro curso adquiera será un computador que se encuentre ubicado en una oficina con medios adecuados. En este caso, el contexto de trabajo no presenta ninguna dificultad.

En nuestro caso el curso de "Cómo alinear correctamente los procesos a los objetivos operativos en el sistema GPR.", no se consideró necesario incorporar ninguna herramienta externa a las disponibles dentro de la institución.

## Análisis del contexto de aprendizaje

#### ANÁLISIS DEL CONTEXTO DE APRENDIZAJE

Reseña las características y condicionantes que te parecen importantes del contexto en el que

va a producirse el aprendizaje, indicando si se dispone del espacio físico y de los materiales necesarios, si el alumno dispone de las conexiones y del equipo adecuado, si el curso es online o presencial, etc.

El contexto de aprendizaje del curso presencial será en las sala de reuniones que cuenta cada departamento de cada Institución de no haberla se podrá dictar en una sala de reunión previamente solicitada.

El horario del mismo será dentro de su jornada normal de trabajo diaria.

## Pruebas de evaluación y prácticas

## Sobre esta guía

Esta guía es la segunda parte (de tres partes en total) del documento de diseño del curso.

La tabla de elementos del curso que figura al principio del documento debes recogerla de la parte anterior, la del diseño de Necesidad, Meta y Objetivos, y continuar rellenándola con los datos correspondientes a Actividades Prácticas y Pruebas de evaluación.

Esta tabla nos ofrece de un vistazo todo el curso, nos ayuda a establecer y mantener las alineaciones de todos los elementos entre sí. Y, en caso de revisión y modificación, nos permite hacerlo en un único punto del documento.

Posteriormente figura la descripción detallada de cada uno de los elementos de la tabla, que deberán ser también convenientemente modificados en caso de revisión.

## PRUEBAS DE EVALUACIÓN DE LOS ALUMNOS

#### Correspondencia y alineación

Vuelves a tabla de elementos del curso y rellenas las columnas de Actividades prácticas y Pruebas de evaluación. Compruebas la alineación de las mismas con los objetivos determinados previamente. Una vez conseguido que todo esté perfectamente alineado, <u>numeras</u> las actividades prácticas y las pruebas de evaluación y las vas describiendo una a una según los siguientes modelos.

#### Pruebas a realizar

Enumera las pruebas que el alumno tendrá que realizar a lo largo de la acción formativa. Si no se establecen pruebas de requisitos de entrada o pruebas previas, justifica su ausencia. Si se producen, explica cómo vas a proceder si los alumnos no pasan esas pruebas.

PRUEBAS DE REQUISITOS DE ENTRADA (Lo que se supone deben saber al entrar en el curso)

#### Actividades prácticas

Se entregará un checklist para validar los prerrequisitos en conocimiento respecto a:

- \* Atribuciones y competencias de la Unidad Administrativa que representa.
- \* Aptitud de aprendizaje para manejo de herramienta GPR.
- \* Conocimiento de los productos y servicios de la Unidad Administrativa que represente a fin de identificar los procesos y alinearlos correctamente.
- \* Conocimiento de la Metodología de GPR.

#### Pruebas de evaluación

El checklist constará de lo siguiente, escoja según corresponda SI/NO:

- \* Conoce usted las atribuciones y competencias de la Unidad Administrativa que representa. SI/NO
- \* Desea aprender el manejo del sistema GPR.

SI/NO

- \* Tiene usted conocimiento de los productos y servicios de la Unidad Administrativa que represente, a fin de identificar los procesos y alinearlos correctamente. SI/NO
- \*Tiene usted conocimiento de la Metodología de GPR.

SI/NO

PRUEBAS PREVIAS (Sobre conocimientos acerca del asunto del curso)

El alumno no necesita rendir pruebas previas para el curso a ser presentado, debido a que al inicio del curso el aprenderá desde el ingreso del link, y se impartirá información básica a fin de llegar a los objetivos señalados.

## PRUEBAS PRACTICAS (Actividades del curso)

Se considera para este curso, que el alumno no necesitará rendir pruebas prácticas, debido a que al inicio del curso el aprenderá desde el ingreso del link, y se impartirá información básica a fin de llegar a los objetivos señalados.

### **PRUEBAS FINALES**

El alumno no necesitará rendir pruebas finales para el curso a ser presentado, debido a que el curso es prácticamente intuitivo de acuerdo a su nombre de curso, a fin de llegar a los objetivos señalados.

### Descripción de las actividades prácticas

Se incluye aquí, por cada práctica, su descripción. Revisa mientras describes cada una si se corresponden con las características de los alumnos, el contexto de trabajo y el de aprendizaje que has rellenado en el apartado anterior. La numeración de cada actividad práctica debe coincidir con la que tiene en la Tabla de los elementos del curso.

No hace falta que la práctica está en su formato final, pero sí esbozada lo suficiente para que pueda desarrollarla, en su caso, un experto en materiales (sonido, video, etc.)

#### **ACTIVIDAD PRÁCTICA**

A continuación, se presenta una actividad práctica con el fin de alcanzar con los objetivos relacionados y escogidos para este tema de curso:

Objetivos relacionados (numeración y descripción):

- 1 Al finalizar el curso el alumno será capaz de reconocer e ingresar a través del link de acceso n4, al sistema GPR, para acceso exitoso al sistema GPR.
- 2. Identificar e ingresar al FCE 6 y utilizar la opción correcta de alineación de proceso dentro del sistema GPR.
- 3. Seleccionar correctamente la pestaña "Procesos", el año correcto, el objetivo operativo, escoger de la lista de "Sin alinear" los procesos de acuerdo a la Metodología de GPR y guardar la modificación.

#### Descripción

- El alumno identificará y usará el link de acceso al sistema GPR (n4) y conocerá su usuario y clave para el ingreso respectivo, utilizando las opciones correctas para alinear los procesos a objetivos.
- El alumno conocerá y desarrollará el proceso correcto de alineación a realizar en base a los procesos de la Unidad Administrativa respecto al año y los alineará al objetivo operativo e identificará los procesos, que no están alineados y los modificará.

Formato (Tipo de preguntas: test, respuesta corta, redacción, proyecto, caso, etc.): Caso práctico con ejercicio en línea (link de prueba utilizado para el ejercicio en referencia)

#### Instrucciones para que el alumno realice la práctica

- Identifique y use el link al que debe ingresar para el manejo del sistema GPR, a través de su usuario y contraseña conocida, y dirigirse a la opción de alinear procesos.
- Realizar las alineaciones de los siguientes procesos al objetivo operativo correspondiente,
   e identificar los procesos que no están alineados.

### Consideraciones para el nivel de superación de la práctica (criterios de calificación)

- Se revisará, si es correcto la pestaña de procesos se determinará un puntaje a cada pregunta diseñada (5 puntos/10)
- Se revisará la respuesta en el link de prueba, el año correcto, el objetivo operativo, escoger de la lista de "Sin alinear" los procesos de acuerdo a la Metodología de GPR y guardar la modificación con el fin de determinar el estado del mismo, la calificación puntúa (5 puntos/10).

## Descripción de las pruebas de evaluación

Se incluye aquí, por cada prueba, su descripción. Revisa mientras describes cada una si se corresponden con las características de los alumnos, el contexto de trabajo y el de aprendizaje que has rellenado en el apartado anterior.

No hace falta que la prueba está en su formato final, pero sí esbozada lo suficiente para que pueda desarrollarla, en su caso, un experto en materiales (sonido, video, etc.)

## PRUEBA DE EVALUACIÓN

Objetivo relacionado (numeración y descripción): 1 Al finalizar el curso el alumno será capaz de reconocer e ingresar a través del link de acceso n4, al sistema GPR, para la **alineación de procesos a objetivos.** 

El alumno no necesita rendir pruebas de evaluación para el curso a ser presentado, debido a que al inicio del curso el aprenderá desde el ingreso del link, y se impartirá información básica a fin de resolver todos los objetivos de aprendizaje.

## Estrategia de la formación, Contenidos y Programación

## Sobre esta guía

Esta guía es la tercera y última parte del documento de diseño del curso.

La tabla de elementos del curso que figura al principio del documento debes recogerla de la parte anterior, la del diseño de Pruebas de Evaluación y Actividades Prácticas, y continuar rellenándola con los datos correspondientes a Estrategia de la Formación, Contenidos y Programación

Esta tabla nos ofrece de un vistazo todo el curso, nos ayuda a establecer y mantener las alineaciones de todos los elementos entre sí. Y, en caso de revisión y modificación, nos permite hacerlo en un único punto del documento.

Posteriormente figura la descripción detallada de cada uno de los elementos de la tabla, que deberán ser también convenientemente modificados en caso de revisión.

## **TABLA DE ELEMENTOS DEL CURSO**

Nota: TODO elemento debe estar numerado, y corresponder esta numeración con la que tenga su descripción en el apartado correspondiente

Destrezas	Objetivos	Actividades prácticas	Pruebas de evaluación	Contenidos
<ul><li>1 Ingresar al sistema</li><li>GPR.</li><li>1.1 Identificar la ruta del link de acceso sea n4.</li></ul>	1 Al finalizar el curso el alumno será capaz de reconocer e ingresar a través del link de acceso n4, para el acceso exitoso al sistema GPR.	1 El alumno describirá el link de acceso al sistema GPR, para ingresar al sistema GPR con el fin de realizar la alineación de procesos a objetivos operativos.	1 El alumno reconocerá e ingresará a través del link n4 del sistema GPR con usuario y contraseña en el computador, verificando su ingreso.	I Identificar el link n4 para ingreso de GPR      1.1 Definición de claves de acceso
<ol> <li>2. Precisar el tipo de Factor Crítico de Éxito.</li> <li>2.1 Identificar el FCE6.</li> <li>2.2 Identificar opción de alineación de proceso.</li> </ol>	2. Identificar e ingresar al FCE 6 y utilizar la opción correcta de alineación de proceso dentro del sistema GPR.	2. El alumno identificará e ingresará al FCE 6 para realizar correctamente la alineación en el sistema GPR.	2 El alumno deberá usar el acceso a FCE 6 y utilizar la opción correcta de alineación de proceso dentro del sistema GPR.	<ol> <li>Acceder a Factor Crítico de Éxito 6 (FCE6).</li> <li>Elegir la opción Proceso de alineación (de los procesos a objetivos operativos).</li> </ol>
<ul><li>3. Establecer la alineación correcta del proceso al objetivo.</li><li>3.1 Seleccionar el año.</li><li>3.2 Seleccionar el Objetivo Operativo.</li></ul>	3. Seleccionar correctamente la pestaña "Procesos", el año correcto, el objetivo operativo, escoger de la lista de "Sin alinear" los procesos de acuerdo a la Metodología de GPR y guardar la modificación.	<ul> <li>3. El alumno escogerá las opciones correctas a modificar para la alineación del proceso al objetivo operativo.</li> <li>3.1 Usará el año.</li> <li>3.2 Usará el Objetivo Operativo.</li> </ul>	3. El alumno deberá seleccionar correctamente las opciones que consta en el sistema GPR para realizar la alineación del proceso al objetivo operativo.  3.1 Seleccionar el año.	<ul><li>3. Alineación del proceso al objetivo operativo (procedimiento).</li><li>3.1 Identificación de procesos que no están alineados</li></ul>

3.3 Seleccionar la	3.3 Usará la pestaña Procesos	3.2 Seleccionar el Objetivo	
pestaña Procesos.	3.4 Alineará de la lista de "Sin	Operativo.	
3.4 Alinear de la lista de	alinear" los procesos.	3.3 Seleccionar la pestaña	
"Sin alinear" los		Procesos	
procesos.	3.5 Guardará la modificación.	<ul><li>3.4 Alinear de la lista de "Sin alinear" los procesos.</li><li>3.5 Guardar la modificación.</li></ul>	

## ESTRATEGIA DE LA FORMACIÓN

#### Motivación.

Describa brevemente cómo se espera motivar al alumno a lo largo del curso, qué se hará para atraer su atención, transmitirle la relevancia de la acción formativa, etc.

Despertaremos la Atención del alumno, facilitando información y expectativas del curso, presentando una importancia de la Metodología del GPR para el buen desempeño de la unidad ejecutora de productos que cumplen con objetivos alineados a proyectos, ademán de una anécdota con la presentación de un trabajo elaborado y alineado correctamente.

Convencerle de la Relevancia de lo que está aprendiendo, para proyectar y vender desde una imagen hasta un producto a través de una presentación bien desarrollada.

Darle la Confianza de que es capaz de aprenderlo, siguiendo las pautas a desarrollar de tal manera que logrará realizar las prácticas indicadas.

Asegurarnos de que obtiene Satisfacción en el proceso de aprendizaje, el alumno debe sentirse satisfecho por el esfuerzo que logrará al aprender y logar los objetivos logrando que la meta sea efectiva.

#### CONTENIDOS

### Correspondencia y alineación

En la Tabla de los contenidos del curso, incluye el índice de los contenidos y comprueba que no hay nada en los objetivos, actividades prácticas y pruebas que no esté explicado en los contenidos, y que tampoco hay nada en los contenidos que no se corresponda con ninguno de estos elementos del curso. Todos ellos deben estar alineados. Numera los contenidos.

#### Presentación del curso

Este apartado comprenderá, de forma abreviada, la organización o estructura de los diferentes temas, la enumeración y descripción breve de los documentos y materiales en los que se presenta el contenido.

Presentación del instructor.

Actividad práctica.

Resumen de las conclusiones del curso por el instructor.

Prueba de evaluación: dado el caso práctico "De acuerdo a los procesos de su unidad, enlace a los objetivos operativos en el sistema", el alumno realizará la vinculación correcta de los procesos a objetivos operativos en el sistema GPR.

Resumen de lo aprendido por el instructor y resolución de dudas.

Contenidos	Palabras clave	Dominio/nivel	Pruebas de evaluación	Material
I Identificar el link n4 para ingreso de GPR      1.1 Definición de claves de acceso	Definir	Cognitivo /conocimiento	El alumno reconocerá e ingresará a través del link n4 del sistema GPR con usuario y contraseña en el computador, verificando su ingreso.	Guía de acceso de usuario al sistema GPR.
<ol> <li>Acceder a Factor Crítico de Éxito 6 (FCE6).</li> <li>Elegir la opción Proceso de alineación (de los procesos a objetivos operativos).</li> </ol>	Elegir	Cognitivo /Análisis	El alumno deberá usar el acceso a FCE 6 y utilizar la opción correcta de alineación de proceso dentro del sistema GPR	Guía de la herramienta para alinear procesos en el sistema GPR.
3. Alineación del proceso al objetivo operativo (procedimiento).  3.1 Identificación de procesos que no están alineados	Identificar	Cognitivo /conocimiento	El alumno deberá seleccionar correctamente las opciones que consta en el sistema GPR para realizar la alineación del proceso al objetivo operativo. 3.1 Seleccionar el año. 3.2 Seleccionar el Objetivo Operativo. 3.3 Seleccionar la pestaña Procesos 3.4 Alinear de la lista de "Sin alinear" los procesos. 3.5 Guardar la modificación.	Manual Metodológico GPR.

## PROGRAMACIÓN DEL CURSO

Se organizarán temporalmente los contenidos, actividades (prácticas y de interacción del alumno) y pruebas de evaluación del curso.

Presentación del instructor		10'
Prueba de requisitos de entrada.	(Actividad práctica- checklist).	20'
Actividad práctica		30'
Resumen de las conclusiones del	curso por el instructor	20'
Prueba de evaluación: dado el ca	so práctico "De acuerdo a los procesos de su uni	dad, enlace a
los objetivos operativos en el si	stema", el alumno realizará la vinculación co	rrecta de los
procesos a objetivos operativos e	n el sistema GPR.	30'
Resumen de lo aprendido por el i	nstructor y resolución de dudas.	30'
Tiemno Total	aproximadamente 2 horas 30 minutos	140'

Contenidos	Pruebas de evaluación	Tiempo
Identificar el link n4 para ingreso de GPR      1.1 Definición de claves de acceso	El alumno reconocerá e ingresará a través del link n4 del sistema GPR con usuario y contraseña en el computador, verificando su ingreso.	5
2. Acceder a Factor Crítico de Éxito 6 (FCE6).		
2.1 Elegir la opción Proceso de alineación (de los procesos a objetivos operativos).	El alumno deberá usar el acceso a FCE 6 y utilizar la opción correcta de alineación de proceso dentro del sistema GPR	3
3. Alineación del proceso al objetivo operativo (procedimiento).	El alumno deberá seleccionar correctamente las opciones que consta en el sistema GPR para realizar la alineación del proceso al objetivo operativo.  3.1 Seleccionar el año.	
3.1 Identificación de procesos que no están alineados	<ul><li>3.2 Seleccionar el Objetivo Operativo.</li><li>3.3 Seleccionar la pestaña Procesos</li><li>3.4 Alinear de la lista de "Sin alinear" los procesos.</li><li>3.5 Guardar la modificación.</li></ul>	22

<sup>\*</sup> Se estima que existe alrededor de 10 procesos para alinearlos a los objetivos por cada unidad.

<sup>\*</sup> El requisito de entrada (Checklist) consideramos importante en vista de que lo tomaremos como un requisito y así evaluar en qué punto podemos ahondar en la explicación de la práctica.

## **Conclusiones**

Luego de haber conocido la alineación de los procesos a los objetivos operativos, es importante concluir lo siguiente:

- Es importante como requisito tener el conocimiento para acceder al curso que se imparte.
- Es necesario obtener una clave de acceso y conocer el link para el ingreso en la herramienta GPR.
- Acceder al Factor Crítico de Éxito (FCE 6), elegir la opción de alineación y proceder a realizar el análisis correspondiente para una adecuada alineación de los procesos a los objetivos operativos.
- Luego de conocer el procedimiento de alineación identificar los procesos que no están alineados a fin de cumplir con las alineaciones respectivas.
- Posterior a este análisis los alumnos conocerán el procedimiento a seguir con los nuevos procesos que podrían surgir en una Dirección Administrativa.