

## SUBSECRETARÍA ZONAL 6 DIRECCIÓN DISTRITAL DEL AZUAY

Memorando Nro. MTOP-DDAZ-2018-196-ME

Cuenca, 01 de febrero de 2018

**PARA:** Ing. Carlos Santiago Reinoso Pesantez  
**Analista administrativo financiero provincial**

Sra. Ing. Monica Cecilia Pauta Molina  
**Analista de Compras Publicas Distrital**

Srta. Abg. Ruth Amanda Martínez Andrade  
**Supervisora de Recursos Humanos Provincial del Azuay**

Sr. Mgs. Pablo René Torres Cisneros  
**Supervisor de Tecnologías de la Información Provincial**

Sr. Arq. Juan Fernando Zea Castro  
**Coordinador Técnico de Gestión Distrital**

Sra. Ing. Nelly Ximena Jarama Baculima  
**Experto de Infraestructura Distrital**

**ASUNTO:** Equipo para la elaboración de la Rendición de Cuentas

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. MTOP-CGP-2018-68-ME, la Arq. Mónica Fabiola Quezada Jara COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA, manifiesta que: *“En cumplimiento con la Constitución de la República, la ley Orgánica de Participación Ciudadana, la Ley Orgánica del Consejo de Participación Ciudadana y la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública, las Entidades de la Función Ejecutiva deben preparar la información correspondiente para la Rendición de Cuentas correspondiente al período 2017.*

*Para cumplir con este requerimiento se adjunta la "Guía Metodológica para la Rendición de Cuentas en la Función Ejecutiva" en la cual se explica con mayor detalle cómo deben realizar el proceso de Rendición de Cuentas cada unidad desconcentrada y las matrices que conforman el formulario de acuerdo al ámbito de su competencia.*

*Por lo expuesto, se solicita que envíe el formulario (Excel), integrantes del equipo de la Rendición de Cuentas en cada unidad desconcentrada y el calendario de la Deliberación Pública que deberá ser realizada entre el 05 y el 23 de febrero de 2018, esta información deberá ser remitida a ésta Coordinación General de Planificación hasta el miércoles 2 de febrero de 2018 con el fin de preparar el informe preliminar y socializar.*

## SUBSECRETARÍA ZONAL 6 DIRECCIÓN DISTRITAL DEL AZUAY

Memorando Nro. MTOP-DDAZ-2018-196-ME

Cuenca, 01 de febrero de 2018

*Se les recuerda que el proceso finaliza con el ingreso de la información por cada OED en el sistema del CPCCS máximo hasta el 31 de marzo de 2018, cuyo reporte y documentos de soporte debe remitirse a la Coordinación General de Planificación como evidencia del cumplimiento del proceso.*

*Cualquier duda favor comunicarse con la Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos con:*

- *Arq. Michael García Ext. 20041*
- *Eco. Fernando Cuasapaz Ext. 20042*
- *Eco. Diana Caizatoa Ext. 20047..."*

Por lo antes indicado, designo a ustedes como integrantes del equipo para la elaboración de la Rendición de Cuentas de la Dirección Distrital del Azuay; de acuerdo al ámbito de sus competencias se proceda a llenar los formularios anexos, tomando en consideración las fechas para la entrega.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Ing. Hugo Francisco Vásquez Vásquez

**DIRECTOR DISTRITAL DE TRANSPORTE Y OBRAS PÚBLICAS DEL AZUAY**

Referencias:

- MTOP-CGP-2018-68-ME

Anexos:

- resoluciÓn\_n°ple-cpccs-872-04-01-20180587668001516635996.pdf

-

da-de-rendicion-de-cuentas-para-la-funcion-ejecutiva0059247001484854898(1)(2)0170757001516635996.pdf

- formato\_calendario\_rdc0153037001516636067.xls

- formulario\_rdc0976593001516636101.xls

Copia:

Sra. Arq. Mónica Fabiola Quezada Jara

**Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica**